



Vossa Excelência lista contendo os atos de admissão, analisados eletronicamente pelo Sistema de Atos de Pessoal (SIAP) e considerados regulares para registro, com base nos arts. 16, inciso LIX, e 299-A, § 1º, ambos do Regimento Interno: Art. 16. Além das atribuições previstas no art. 122, da Lei Complementar nº 113/2005, compete ao Presidente:

(...)  
LIX - homologar o registro dos atos de admissão de pessoal, inativação e pensão, bem como os de revisão de proventos e de pensão, analisados por meio de sistema eletrônico de atos de pessoal e considerados regulares. (Redação dada pela Resolução nº 56/2016)

Art. 299-A. Os requerimentos estaduais e municipais de análise de admissão de pessoal, inativação, pensão e revisões de pensão e de proventos encaminhados por meio de sistema de atos de pessoal serão diretamente remetidos à Coordenadoria de Acompanhamento de Atos de Gestão, para análise eletrônica. (Redação dada pela Resolução nº 64/2018)

§ 1º Os atos analisados eletronicamente e considerados regulares serão distribuídos para o Presidente, para homologação nos termos do art. 16, LIX. (Incluído pela Resolução nº 50/2015)

Processo Entidade Interessado Cargo Vínculo

Atos de Admissão  
Data de Publicação

19/10/2020-55856/20 MUNICÍPIO DE JAGUARIÁIVA ROSANGELA DE OLIVEIRA COZINHEIRA/ MERENDEIRA Temporário Contrato 43/2020 20/03/2020

(CodGrifon: 144066591)

Atos de Admissão  
Data de Publicação

19/10/2020-55856/20 MUNICÍPIO DE JAGUARIÁIVA ELISABETE APARECIDA PEREIRA ALMEIDA AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - HOSPITAL Temporário Contrato 29/2020 20/03/2020

(CodGrifon: 144066596)

**PR - DE/TCE-PR - Diário Eletrônico - Tribunal de Contas do Estado do Paraná**

AT O S D I V E R S O S

Despachos

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO DE ADMISSÃO Nº 69/20 - CAGE/GP

A Coordenadoria de Acompanhamento de Atos de Gestão (CAGE) encaminha a Vossa Excelência lista contendo os atos de admissão, analisados eletronicamente pelo Sistema de Atos de Pessoal (SIAP) e considerados regulares para registro, com base nos arts. 16, inciso LIX, e 299-A, § 1º, ambos do Regimento Interno: Art. 16. Além das atribuições previstas no art. 122, da Lei Complementar nº 113/2005, compete ao Presidente:

(...)

LIX - homologar o registro dos atos de admissão de pessoal, inativação e pensão, bem como os de revisão de proventos e de pensão, analisados por meio de sistema eletrônico de atos de pessoal e considerados regulares. (Redação dada pela Resolução nº 56/2016)

Art. 299-A. Os requerimentos estaduais e municipais de análise de admissão de pessoal, inativação, pensão e revisões de pensão e de proventos encaminhados por meio de sistema de atos de pessoal serão diretamente remetidos à Coordenadoria de Acompanhamento de Atos de Gestão, para análise eletrônica. (Redação dada pela Resolução nº 64/2018)

§ 1º Os atos analisados eletronicamente e considerados regulares serão distribuídos para o Presidente, para homologação nos termos do art. 16, LIX. (Incluído pela Resolução nº 50/2015)

Processo Entidade Interessado Cargo Vínculo

Atos de Admissão  
Data de Publicação

19/10/2020-55856/20 MUNICÍPIO DE JAGUARIÁIVA ROGERIO MIGUEL DA SILVA MOTORISTA CATEGORIA D - SMH Temporário Contrato 46/2020 20/03/2020

(CodGrifon: 144066602)

**PR - DE/TCE-PR - Diário Eletrônico - Tribunal de Contas do Estado do Paraná**

AT O S D I V E R S O S

Despachos

DESPACHO DE HOMOLOGAÇÃO DE ADMISSÃO Nº 69/20 - CAGE/GP

A Coordenadoria de Acompanhamento de Atos de Gestão (CAGE) encaminha a Vossa Excelência lista contendo os atos de admissão, analisados eletronicamente

pelo Sistema de Atos de Pessoal (SIAP) e considerados regulares para registro, com base nos arts. 16, inciso LIX, e 299-A, § 1º, ambos do Regimento Interno: Art. 16. Além das atribuições previstas no art. 122, da Lei Complementar nº 113/2005, compete ao Presidente:

(...)

LIX - homologar o registro dos atos de admissão de pessoal, inativação e pensão, bem como os de revisão de proventos e de pensão, analisados por meio de sistema eletrônico de atos de pessoal e considerados regulares. (Redação dada pela Resolução nº 56/2016)

Art. 299-A. Os requerimentos estaduais e municipais de análise de admissão de pessoal, inativação, pensão e revisões de pensão e de proventos encaminhados por meio de sistema de atos de pessoal serão diretamente remetidos à Coordenadoria de Acompanhamento de Atos de Gestão, para análise eletrônica. (Redação dada pela Resolução nº 64/2018)

§ 1º Os atos analisados eletronicamente e considerados regulares serão distribuídos para o Presidente, para homologação nos termos do art. 16, LIX. (Incluído pela Resolução nº 50/2015)

Processo Entidade Interessado Cargo Vínculo

Atos de Admissão  
Data de Publicação

19/10/2020-55856/20 MUNICÍPIO DE JAGUARIÁIVA ANA LUCIA XAVIER DA SILVA TECNICO EM ENFERMAGEM - HOSPITAL Temporário Contrato 14/2020 20/03/2020

(CodGrifon: 144066607)



**SEFIN**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIÁIVA**  
**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 1/2020**

**OBJETO:** Concessão de direito real de uso, a título oneroso, de imóveis subscritos à Prefeitura Municipal de Jaguariáiva voltado ao empreendimento comercial denominado MERCADO MUNICIPAL – BECO DO PESSÁ.

**ABERTURA DA LICITAÇÃO:** 11 de dezembro de 2020 às 09h30min. LOCAL DE ABERTURA: Sala de Reuniões e Licitações, 3º Andar no endereço informado abaixo.

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:** O edital completo poderá ser adquirido através do e-mail: [comprasjag@gmail.com](mailto:comprasjag@gmail.com) ou através do link <http://portal.jaguariaiva.pr.gov.br/transparencia/licitacoes/>. Maiores informações no Dept.º de Compras e Licitação – sito a Praça Isabel Branco, 142, Centro Administrativo Otávio Renato Baroni - telefone (43) 3535-9400 – Ramal: 9453 no horário: das 08h00 às 12h00 e das 13h30min às 17h30min.

**Jaguariáiva, 23 de outubro de 2020.**  
**Vinícius Weigert**  
**PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO**



**CÂMARA MUNICIPAL**

**Câmara Municipal de Jaguariáiva - 2020**

**Relatório de empenhos por fornecedor**  
Período: 01/09/2020 até 30/09/2020



| Empenho   | Tip                    | Conta | Fonte | Unidade | Projeto/Atividade | Data       | Valor          | Página:1        |
|---|------------------------|-------|-------|---------|-------------------|------------|----------------|-----------------|
| 2564  | ADILSON PASSOS FELIX   |       |       |         |                   |            | 1.084,14       |                 |
| 306/2020  | 0                      | 7     | 00001 | 01.001  | 01.031.0001.20    | 02/09/2020 | 3.3.90.14.14.0 | 527,07          |
| ATO DE CONCESSÃO DE (01) UMA DIÁRIA AO SENHOR ADILSON PASSOS FELIX VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, VISITA AO GABINETE DE REPRESENTAÇÃO POLÍTICA DO DEPUTADO PEDRO LUPION, BUSCANDO ORIENTAÇÕES AO MANDATO E BENEFÍCIOS PARA MUNICÍPIO, COM UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO PRÓPRIO, SAÍDA NO DIA 02.09.2020 E RETORNO NO DIA 03.09.2020.   |                        |       |       |         |                   |            |                |                 |
| 312/2020  | 0                      | 7     | 00001 | 01.001  | 01.031.0001.20    | 09/09/2020 | 3.3.90.14.14.0 | 527,07          |
| ATO DE CONCESSÃO DE (01) UMA DIÁRIA AO VEREADOR ADILSON PASSOS FELIX, PARA VIAGEM A CIDADE DE ARAUCÁRIA - PR, TRATANDO DE ASSUNTOS DE CUNHO ADMINISTRATIVO DO LEGISLATIVO JUNTO A EMPRESA VIA NOVA, COM UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SAÍDA NO DIA 10.09.2020 E RETORNO NO DIA 11.09.2020   |                        |       |       |         |                   |            |                |                 |
| 8044  | MARCELO ANDRE DALANORA |       |       |         |                   |            | 953,50         |                 |
| 309/2020  | 0                      | 7     | 00001 | 01.001  | 01.031.0001.20    | 04/09/2020 | 3.3.90.14.14.0 | 190,70          |
| ATO DE CONCESSÃO DE (01) UMA DIÁRIA AO SENHOR MARCELO ANDRE DALANORA, SERVIDOR EFETIVO OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, A SERVIÇO DO VEREADOR MAURO CELSO DA SILVA, COM UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, COM SAÍDA NO DIA 04.09.2020 E RETORNO NO MESMO DIA.  |                        |       |       |         |                   |            |                |                 |
| 310/2020  | 0                      | 7     | 00001 | 01.001  | 01.031.0001.20    | 04/09/2020 | 3.3.90.14.14.0 | 190,70          |
| ATO DE CONCESSÃO DE (01) UMA DIÁRIA AO SENHOR MARCELO ANDRE DALANORA, SERVIDOR EFETIVO OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, A SERVIÇO DO VEREADOR REGINALDO CORDEIRO DA SILVA ATE O AEROPORTO AFONSO PENA, COM UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, COM SAÍDA NO DIA 07.09.2020 E RETORNO NO MESMO DIA.   |                        |       |       |         |                   |            |                |                 |
| 311/2020  | 0                      | 7     | 00001 | 01.001  | 01.031.0001.20    | 08/09/2020 | 3.3.90.14.14.0 | 95,35           |
| ATO DE CONCESSÃO DE (1/2) MEIA DIÁRIA AO SENHOR MARCELO ANDRE DALANORA, SERVIDOR EFETIVO, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA PARA VIAGEM A CIDADE DE PONTA GROSSA - PR, PARA LEVAR O VEÍCULO RENAULT DHUSTER NA CONCESSIONÁRIA PARA REVISÃO DOS 262 ML QUILOMETROS, COM UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SAÍDA NO DIA 09/09/2020 E RETORNO NO MESMO DIA.   |                        |       |       |         |                   |            |                |                 |
| 313/2020  | 0                      | 7     | 00001 | 01.001  | 01.031.0001.20    | 10/09/2020 | 3.3.90.14.14.0 | 190,70          |
| ATO DE CONCESSÃO DE (1) UMA DIÁRIA AO SENHOR MARCELO ANDRE DALANORA, SERVIDOR EFETIVO OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA PARA VIAGEM A CIDADE DE ARAUCÁRIA - PR, PARA VISITA DO VEREADOR PRESIDENTE ADILSON PASSOS FELIX, A SEDE DA EMPRESA VIA NOVA, TRATANDO DE ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS DO LEGISLATIVO, COM UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SAÍDA NO DIA 10.09.2020 E RETORNO NO DIA 11.09.2020. |                        |       |       |         |                   |            |                |                 |
| 321/2020  | 0                      | 7     | 00001 | 01.001  | 01.031.0001.20    | 25/09/2020 | 3.3.90.14.14.0 | 95,35           |
| ATO DE CONCESSÃO DE (50%) CINQUENTA POR CENTO DE UMA DIÁRIA AO SENHOR MARCELO ANDRE DALANORA, OCUPANTE DO CARGO EFETIVO DE MOTORISTA, PARA VIAGEM A CIDADE DE PONTA GROSSA - PR, PARA VISITA DO VEREADOR MARCUO CELSO DA SILVA A PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTA GROSSA, COM UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, SAÍDA NO DIA 28.09.2020 E RETORNO NO MESMO DIA.                                      |                        |       |       |         |                   |            |                |                 |
| 323/2020  | 0                      | 7     | 00001 | 01.001  | 01.031.0001.20    | 30/09/2020 | 3.3.90.14.14.0 | 95,35           |
| ATO DE CONCESSÃO DE (1/2) MEIA DIÁRIA AO SENHOR MARCELO ANDRE DALANORA, OCUPANTE DO CARGO EFETIVO DE MOTORISTA PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA VISITA DO VEREADOR REGINALDO CORDEIRO DA SILVA A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA, COM UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, COM SAÍDA NO DIA 01.10.2020 E RETORNO NO MESMO DIA.   |                        |       |       |         |                   |            |                |                 |
| 324/2020  | 0                      | 7     | 00001 | 01.001  | 01.031.0001.20    | 30/09/2020 | 3.3.90.14.14.0 | 95,35           |
| ATO DE CONCESSÃO DE (1/2) MEIA DIÁRIA AO SENHOR MARCELO ANDRE DALANORA, OCUPANTE DO CARGO EFETIVO DE MOTORISTA PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, PARA VISITA DO VEREADOR ALENCAR ALVES DE MELLO AO GABINETE DO DEPUTADO FEDERAL TONINHO WANDSCHEER, COM UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL DO MUNICÍPIO, COM SAÍDA NO DIA 02.10.2020 E RETORNO NO MESMO DIA.  |                        |       |       |         |                   |            |                |                 |
| 15261   | NELSON JOSE DE MELO    |       |       |         |                   |            | 527,07         |                 |
| 307/2020  | 0                      | 7     | 00001 | 01.001  | 01.031.0001.20    | 02/09/2020 | 3.3.90.14.14.0 | 527,07          |
| ATO DE CONCESSÃO DE (01) UMA DIÁRIA AO SENHOR NELSON JOSE DE MELO VEREADOR, PARA VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA - PR, VISITA AO GABINETE DE REPRESENTAÇÃO POLÍTICA DO DEPUTADO PEDRO LUPION, BUSCANDO ORIENTAÇÕES AO MANDATO E BENEFÍCIOS PARA MUNICÍPIO, COM UTILIZAÇÃO DE VEÍCULO PRÓPRIO, SAÍDA NO DIA 02.09.2020 E RETORNO NO DIA 03.09.2020.  |                        |       |       |         |                   |            |                |                 |
|   |                        |       |       |         |                   |            | <b>Total:</b>  | <b>2.534,71</b> |

**Critério de seleção:**  
Empenhos do exercício  
Natureza da despesa: 3.3.90.14.00.00 até 3.3.90.14.99.00  
Imprimir histórico do empenho

Emittido por: Juliano Claro Pereira, na versão: 5525 z 21/10/2020 15:38:21