



# **Prefeitura Municipal de Jaguariaíva**

**Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni**

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - [compras@jaguariaiva.pr.gov.br](mailto:compras@jaguariaiva.pr.gov.br)

## **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA**

**SECRETARIAS MUNICIPAIS**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2018**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 154/2018**

**EMISSÃO 13/08/2018**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAÍVA, mediante seu Pregoeiro designado, torna público para conhecimento dos interessados que na data e local abaixo indicados fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO do TIPO MENOR PREÇO – UNITÁRIO, conforme descrito neste Edital e seus Anexos.

O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, a Lei Federal nº 10.520/02, o Decreto Municipal, nº. 6/2018 da data de 03/01/2018, e ainda subsidiariamente, a Lei Federal nº 8.666/93.

**TIPO: MENOR PREÇO – UNITÁRIO**

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** das 08h00min do dia 22 de agosto de 2018 às 16h00 horas do dia 28 de agosto de 2018.

**ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** 16h01min às 17h00hrs do dia 28 de agosto de 2018.

**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** 08h30 min do dia 29 de agosto de 2018.

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** horário de Brasília (DF).

**LOCAL:** [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) "Acesso Identificado"

**PREGOEIRO:** ELIO ZUB JUNIOR

**E-MAIL:** [comprasjag@gmail.com](mailto:comprasjag@gmail.com)

**TELEFONE:** (043) 3535-9400 – Ramal: 9453

**OBS: EXCLUSIVA PARA MICRO EMPRESA (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) e MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), DEFINAS NO ARTIGO 3º E ARTIGO 18 AMBOS DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006 E LEI COMPLEMENTAR 147/2014.**

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.1 de 69



**DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

### 1. OBJETO

**OBJETO:** SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS objetivando a eventual aquisição de Materiais de Expediente para atender às secretarias municipais.

LOTE	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTDE	PREÇO UNT	PREÇO MAX
1	Material Consumo	AGENDA TELEFÔNICA 21,5 x 15 cm, capa dura, com separação por letra com mínimo de 05 folhas por letra. (01-45-0002)	UNI	31	11,00	341,00
2	Material Consumo	Alfinete com cabeça caixa com 50 unidades (01-45-0003)	Cx	86	2,00	172,00
3	Material Consumo	ALFINETE DE SEGURANÇA 20 mm, cx. com 100 unidades (01-45-0475)	Cx	22	3,50	77,00
4	Material Consumo	Alfinete para mapa com cabeça colorida na cor amarela CX com 50 unid. (01-45-0811)	CX	18	2,20	39,60
5	Material Consumo	Alfinete para mapa com cabeça colorida na cor azul CX com 50 unid. (01-45-0812)	CX	19	2,20	41,80
6	Material Consumo	Alfinete para mapa com cabeça colorida na cor preta CX com 50 unid. (01-45-0813)	CX	19	2,20	41,80
7	Material Consumo	Alfinete para mapa com cabeça colorida na cor verde CX com 50 unid. (01-45-0814)	CX	21	2,20	46,20
8	Material Consumo	Alfinete para mapa com cabeça colorida na cor vermelha CX com 50 unid. (01-45-0815)	CX	19	2,20	41,80
9	Material Consumo	Almofada para carimbo, 11 x 7,7 cm (medidas aproximadas) (01-45-0004)	UNI	91	2,20	200,20
10	Material Consumo	Apagador para quadro branco, com base de plástico reforçado, feltro super macio e resistente, medida 15 x 6 cm, refil substituível. (01-45-0006)	UNI	112	3,50	392,00
11	Material Consumo	Aparelho de encadernação - dimensões mínimas: 540 x 320 x 430 mm (a x l x c), capacidade de furação para 10 folhas com 58 furos, posição dos furos com 04 regulagens, peso aproximado de 15 kg, tampo em aço pintado eletrostaticamente, serigrafia em escala milimétrica e dimensões mais usuais em tamanho das folhas, punções e matriz em aço especial temperado, apoio de borracha para maior aderência e estrutura em alumínio fundido. (01-45-0007)	UNI	8	350,00	2.800,00
12	Material Consumo	Apontador de metal para lápis (01-45-0008)	PCT	13	0,66	8,58
13	Material Consumo	Apontador escolar com coletor em resina plástica com lamina em aço inoxidável medida aproximada de 5,1x2x3,4 cm, com Certificado do Inmetro. (01-45-0010)	UNI	226	1,10	248,60
14	Material Consumo	Apontador grande de mesa corpo metalico com regulagem para lapis pr-04 (01-45-0570)	UNI	3	5,00	15,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.2 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

15	Material Consumo	Apontador redondo (cx c/ 12 unidades). (01-45-0009)	Cx	97	16,90	1.639,30
16	Material Consumo	BARBANTE nº 04 - 100% algodão cru, cone com 800 gr (01-45-0011)	UNI	178	12,00	2.136,00
17	Material Consumo	BARBANTE Nº 06 - 100% algodão, cores variadas. Cone com 400g. (01-63-0005)	UNI	95	10,00	950,00
18	Material Consumo	BARBANTE nº 08 - 100% algodão cru, cone com 800 gr (01-45-0012)	UNI	167	11,00	1.837,00
19	Material Consumo	BARBANTE Nº 8 - 100% algodão, cores variadas, cone com 400g. (01-63-0006)	UNI	75	10,00	750,00
20	Material Consumo	Bastão de cola silicone fino, 30 cm embalagem com 1 kg (01-45-0014)	EMB	101	20,00	2.020,00
21	Material Consumo	Bastão de cola silicone grosso, 30 cm embalagem com 1 kg (01-45-0015)	EMB	105	20,00	2.100,00
22	Material Consumo	Bexiga balão canudo sortido Sanro PT 50 UN	PCT	109	6,00	654,00
23	Material Consumo	Bexigas coloridas tipo balão nº 6,5 pacote com 50 unidades igual ou superior ao SÃO ROQUE	PCT	191	5,00	955,00
24	Material Consumo	Bexigas coloridas tipo balão nº 7 pacote com 50 unidades (01-45-0016)	PCT	111	4,00	444,00
25	Material Consumo	Bibliocantos 18 MM Aço Preto 180X100X80	UNI	39	13,00	507,00
26	Material Consumo	Bloco de Recibo Comercial c/ canhoto c/ 50 folhas 01-45-0018	UNI	6	1,05	6,30
27	Material Consumo	Bloco escolar A4, branco, 140 grs, com 20 fls. (01-45-0305)	UNI	80	3,50	280,00
28	Material Consumo	Bobina papel embrulho hd 60 cm	UNI	93	20,00	1.860,00
29	Material Consumo	Bolinha de isopor grande com 200 mm (01-45-0023)	UNI	195	4,00	780,00
30	Material Consumo	Bolinha de isopor média com 100 mm (01-45-0022)	UNI	320	1,50	480,00
31	Material Consumo	Bolinha de isopor pequena com 50 mm (01-45-0021)	UNI	360	0,30	108,00
32	Material Consumo	Borracha branca com capa protetora ergométrica, caixa com 24 unidades. (01-45-0290)	Cx	18	12,00	216,00
33	Material Consumo	Borracha branca macia 20, (cx.com 20 unid.) similar Mercur. (01-45-0024)	Cx	89	7,00	623,00
34	Material Consumo	Brocal com 500g cor 150 metalica ouro	PCT	20	7,50	150,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.3 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

35	Material Consumo	Brocal com 500g cor 150 metálica transparente	PCT	18	8,00	144,00
36	Material Consumo	Brocal com 500g cor 150 metálica verde	PCT	22	8,00	176,00
37	Material Consumo	Caderneta pequena para anotações em espiral linguagem 12,5x15 (01-45-0818)	UNI	69	1,20	82,80
38	Material Consumo	Caderno brochura quadriculado pedagógico 1/4, 20,2x14 cm, 48 folhas, miolo off set 56g, capa off set 90g flexível, grampeado com 2 grampos	UNI	80	1,50	120,00
39	Material Consumo	Caderno 1/4 brochura, pautado 48 folhas	UNI	717	2,00	1.434,00
40	Material Consumo	Caderno 1/4, 96 folhas, espiral linguagem 1/4 96 fls (01-45-0025)	UNI	121	2,50	302,50
41	Material Consumo	Caderno de caligrafia 1/4 brochura 40 folhas (01-45-0028)	UNI	800	2,00	1.600,00
42	Material Consumo	Caderno Universitario Capa dura 200 fls (01-19-0093)	UNI	136	7,21	980,56
43	Material Consumo	Caixa de arquivo morto polionda amarela (01-45-0030)	UNI	266	4,00	1.064,00
44	Material Consumo	Caixa de arquivo morto polionda azul (01-45-0031)	UNI	2.328	4,00	9.312,00
45	Material Consumo	Caixa de arquivo morto polionda preta (01-45-0032)	UNI	283	4,00	1.132,00
46	Material Consumo	Caixa de arquivo morto polionda verde (01-45-0033)	UNI	770	4,00	3.080,00
47	Material Consumo	Caixa de arquivo morto polionda vermelha (01-45-0034)	UNI	206	4,00	824,00
48	Material Consumo	Caixa de papelão onda dupla 60x60x90cm 01-45-0458	UNI	18	2,00	36,00
49	Material Consumo	Caixa para correspondência dupla em poliestireno na cor fumê (01-45-0059)	UNI	43	21,22	912,46
50	Material Consumo	Caixa para correspondência tripla em poliestireno na cor fumê (01-45-0058)	UNI	53	29,64	1.570,92
51	Material Consumo	Calculadora de mesa 12 dig.(solar/bateria), Tamanho: 128 x 143 x 26 mm, com visor LCD grande, com memória, cálculo de porcentagem e inversão de sinais, correção total e desligamento automático. Função GT, função MU e correção parcial, com pilha. Similar Elgin (01-45-0036)	UNI	140	15,00	2.100,00
52	Material Consumo	CANETA AZUL ESFEROGRÁFICA, com tampa ventilada, corpo hexagonal transparente, esfera de tungstênio, ótimo rendimento, sem falhar, ponta média de 1,00 mm, caixa com 50 unidades, com certificado Inmetro, similar Bic. (01-45-0037)	Cx	275	24,05	6.613,75

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.4 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

53	Material Consumo	CANETA CORRETIVA 7ml, corpo flexível e ponta metálica, produto nacional, similar faber castell (01-45-0049)	UNI	107	2,24	239,68
54	Material Consumo	Caneta esferográfica Azul ponta fina, Cx. c/ 12 und. Certificada pelo Inmetro	CX	2	5,95	11,90
55	Material Consumo	CANETA FIXA PLÁSTICA PARA BALCÃO - com suporte para caneta e fixação em mesa com fita dupla face adesiva, com espiral plástico mde aproximadamente 60 cm, cor azul. (01-45-0047)	UNI	19	9,00	171,00
56	Material Consumo	CANETA HIDROCOR, estojo com 12 cores, produto nacional com certificado Inmetro (01-45-0041)	EMB	280	4,24	1.187,20
57	Material Consumo	CANETA LASER, 800 MW, 5 PONTAS, COM ESTOJO, PILHAS AAA	UNI	5	40,00	200,00
58	Material Consumo	CANETA MARCA TEXTO A BASE D'ÁGUA, PONTA CHANFRADA, AMARELA, cx c/ (12 unid), não recarregável, produto nacional, similar bic. (01-45-0042)	Cx	83	11,66	967,78
59	Material Consumo	CANETA MARCA TEXTO A BASE D'ÁGUA, PONTA CHANFRADA, VERDE, cx c/ (12 unid), não recarregável, produto nacional, similar bic. (01-45-0043)	Cx	71	11,66	827,86
60	Material Consumo	CANETA MARCADOR PARA TECIDO 01-45-0616	UNI	62	3,00	186,00
61	Material Consumo	CANETA MARCA-TEXTO À BASE DE ÁGUA, PONTA CHANFRADA, ROSA, cx. c/ 12 unid., não recarregável, produto nacional, similar Bic. (01-45-0329)	CX	13	12,00	156,00
62	Material Consumo	CANETA P/ RETROPROJETOR AZUL, cx. com 12 unidades (01-45-0338)	Cx	10	20,00	200,00
63	Material Consumo	CANETA PARA QUADRO BRANCO, TINTA A BASE DE ALCOOL, COM SECAGEM RÁPIDA, FÁCIL REMOÇÃO COM FLANELA OU APAGADOR DE FELTRO. CAIXA COM 12 UNIDADES, COR AZUL. (01-45-0045)	Cx	65	16,35	1.062,75
64	Material Consumo	CANETA PARA QUADRO BRANCO, TINTA A BASE DE ALCOOL, COM SECAGEM RÁPIDA, FÁCIL REMOÇÃO COM FLANELA OU APAGADOR DE FELTRO. CAIXA COM 12 UNIDADES, COR PRETA. (01-45-0046)	Cx	73	20,00	1.460,00
65	Material Consumo	CANETA PARA RETROPROJETOR PONTA FINA COR PRETA	UNI	54	5,00	270,00
66	Material Consumo	CANETA PARA RETRO-PROJETOR, 2,0MM, ESTOJO COM 6 CORES, PARA ESCRITA EM ACETATO, PVC E POLIESTER, TINTA A BASE DE ÁLCOOL, PRODUTO NACIONAL, SIMILAR PILOT. (01-45-0044)	EMB	114	6,00	684,00
67	Material Consumo	CANETA PARA RETROPROJETOR VERMELHA PONTA FINA (01-45-0819)	UNI	45	3,00	135,00
68	Material Consumo	CANETA PRETA ESFEROGRÁFICA, COM TAMPA VENTILADA, CORPO HEXAGONAL TRANSPARENTE, ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ÓTIMO RENDIMENTO, SEM FALHAR, PONTA MÉDIA DE 1,00 MM, CAIXA COM 50 UNIDADES, COM CERTIFICADO INMETRO, SIMILAR BIC. (01-45-0039)	Cx	102	24,70	2.519,40

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.5 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

69	Material Consumo	CANETA ROLLER-TIP PEN 0,5 (01-45-0337)	UNI	40	9,00	360,00
70	Material Consumo	CANETA VERMELHA ESFEROGRÁFICA, com tampa ventilada, corpo hexagonal transparente, esfera de tungstênio, ótimo rendimento, sem falhar, ponta média de 1,00 mm, caixa com 50 unidades, com certificado Inmetro, similar Bic. (01-45-0038)	Cx	10	21,89	218,90
71	Material Consumo	CAPA EM POLIPROPILENO PARA ENCADERNAÇÃO 210X297 PRETA PCT C/ 50 UND. (01-45-0051)	PCT	89	18,00	1.602,00
72	Material Consumo	CAPA EM POLIPROPILENO PARA ENCADERNAÇÃO 210X297 TRANSPARENTE PCT C/ 50 UND (01-45-0050)	PCT	88	16,00	1.408,00
73	Material Consumo	Carimbo datador giratório simples de 5mm - data em números. Formato da data: dd/mm/aaaa (01 /01/ 2006) sinais adicionais nas fitas do dia: - * (01-45-0421)	UNI	19	16,00	304,00
74	Material Consumo	Cartolina, tam. 50 x 66 cm, 180 gr, pct com 100 unidades, amarela (01-45-0053)	PCT	48	50,00	2.400,00
75	Material Consumo	Cartolina, tam. 50 x 66 cm, 180 gr, pct com 100 unidades, azul (01-45-0054)	PCT	47	50,00	2.350,00
76	Material Consumo	Cartolina, tam. 50 x 66 cm, 180 gr, pct com 100 unidades, branca (01-45-0055)	PCT	75	50,00	3.750,00
77	Material Consumo	Cartolina, tam. 50 x 66 cm, 180 gr, pct com 100 unidades, rosa (01-45-0056)	PCT	47	50,00	2.350,00
78	Material Consumo	Cartolina, tam. 50 x 66 cm, 180 gr, pct com 100 unidades, verde (01-45-0057)	PCT	47	50,00	2.350,00
79	Material Consumo	CD RW virgem (regravável) capacidade de armazenamento: 700 MB / 80 minutos, 12x, embalagem unitária em polietileno retangular, similar emtec. (01-45-0061)	UNI	270	5,00	1.350,00
80	Material Consumo	CD-R virgem, capacidade de armazenamento: 700 MB / 80 minutos, velocidade: 1x ~ 52x em embalagem unitária em polietileno retangular, similar emtec. (01-45-0060)	UNI	370	2,00	740,00
81	Material Consumo	Chaveiros com identificador 6x2,6cm e etiqueta 4,5x2,3cm pote com 24 unidades	POTE	7	9,00	63,00
82	Material Consumo	Clips galvanizado nº 0 cx c/ 100 und. (01-45-0063)	Cx	90	1,20	108,00
83	Material Consumo	Clips galvanizado Nº 3/0 COM 500G (01-45-0331)	UNI	91	5,00	455,00
84	Material Consumo	Clips galvanizado nº 3 cx c/ 100 und. (01-45-0062)	Cx	79	2,00	158,00
85	Material Consumo	Clips galvanizado nº 4/0 com 500 gr. (01-45-0064)	Cx	120	7,00	840,00
86	Material Consumo	Clips galvanizado nº 8/0 com 500 gr. (01-45-0065)	Cx	92	7,00	644,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.6 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

87	Material Consumo	Clips Niquelado nº 2 com 500gr (01-45-0336)	UNI	32	5,00	160,00
88	Material Consumo	Clips trançado metálico nº 1 cx c/ 12 und. (01-45-0066)	Cx	20	1,50	30,00
89	Material Consumo	Clips trançado metálico nº 2 cx c/ 50 und. (01-45-0067)	Cx	32	4,00	128,00
90	Material Consumo	Cola adesiva instantanea multiuso de média viscosidade de 20 g	UNI	333	6,50	2.164,50
91	Material Consumo	Cola bastão 21 gr, sem solventes, atóxico, com glicerina, similar bic (01-45-0077)	UNI	340	1,50	510,00
92	Material Consumo	Cola branca adesivo vinílico disperso em água, odor característico e média viscosidade, após seco apresenta umapêlcula transparente, plastificada, de alta resistência ao descolamento, cola papel, madeira, couro, frasco de 1 kg. Validade 24 meses. (01-45-0076)	UNI	126	7,00	882,00
93	Material Consumo	Cola branca para uso escolar, 110 gramas, bico plástico, a base de água, para colar papel, couro e tecido, não tóxica, lavável e certificada pelo inmetro. (01-45-0075)	UNI	262	1,50	393,00
94	Material Consumo	Cola branca para uso escolar, 40 gramas, bico plástico, a base de água, para colar papel, couro e tecido, não tóxica, lavável e certificada pelo inmetro. (01-45-0074)	UNI	6	1,00	6,00
95	Material Consumo	Cola colorida com glitter, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional, DOURADO (01-45-0418)	UNI	96	1,50	144,00
96	Material Consumo	Cola colorida com glitter, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional, PRATA (01-45-0420)	UNI	96	1,50	144,00
97	Material Consumo	cola colorida com glitter, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional, VERDE (01-45-0419)	UNI	96	1,50	144,00
98	Material Consumo	Cola colorida com glitter, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional, VERMELHA (01-45-0417)	UNI	96	1,50	144,00
99	Material Consumo	Cola colorida com glitter, embalagem c/ 6 cores, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional (01-45-0073)	EMB	52	6,00	312,00
100	Material Consumo	Cola colorida embalagem c/ 6 cores, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional (01-45-0072)	EMB	46	4,38	201,48
101	Material Consumo	Cola de madeira 100 gr (01-45-0079)	UNI	102	5,00	510,00
102	Material Consumo	Cola instantânea, tipo super bonder, com 5 gr, com tampa anti ressecamento. (01-45-0080)	UNI	155	4,50	697,50
103	Material Consumo	Cola para eva 90g, aplicação em papel EVA, atoxica, caixa com 12 frascos (01-45-0288)	Cx	84	15,00	1.260,00
104	Material Consumo	Cola para isopor 80 grs. (01-45-0078)	UNI	81	1,00	81,00
105	Material Consumo	Cola universal para artesanato	UNI	133	10,00	1.330,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.7 de 69



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

106	Material Consumo	Colchete número 06 cx com 72 unidades (01-45-0068)	Cx	14	3,50	49,00
107	Material Consumo	Colchete número 08 cx com 72 unidades (01-45-0069)	Cx	20	2,50	50,00
108	Material Consumo	Corretivo em fita 4,2mm x6m (01-45-0082)	UNI	238	3,00	714,00
109	Material Consumo	Corretivo líquido à base de água cx com 6 unidades de 18 ml (01-45-0081)	Cx	48	6,00	288,00
110	Material Consumo	DVD Dual Player - capacidade 8,5 gb / 240 min.; formatação +r; superfície fosca com impressão; tipo dvd 12 cm; velocidade 8x. (01-45-0423)	UNI	6	8,00	48,00
111	Material Consumo	Dvd -R, gravável 4.7gb 8x, embalagem unitária em polietileno retangular,similar emtec (01-45-0084)	UNI	320	3,50	1.120,00
112	Material Consumo	Dvd -RW, regravável 4.7gb 8x, embalagem unitária em polietileno retangular, similar emtec (01-45-0085)	UNI	269	6,00	1.614,00
113	Material Consumo	E.V.A. BOLINHAS Cores sortidas. Pct. c/ 5 und. Medida: 60x40x2 mm	Cx	105	32,00	3.360,00
114	Material Consumo	E.V.A. com glitter, pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm DOURADO	PCT	286	20,00	5.720,00
115	Material Consumo	E.V.A. com glitter, pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm PRATA	PCT	286	20,00	5.720,00
116	Material Consumo	E.V.A com glitter, pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, PRETO	PCT	270	20,00	5.400,00
117	Material Consumo	E.V.A com glitter, pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, VERMELHO	PCT	296	20,00	5.920,00
118	Material Consumo	E.V.A com glitter, pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, BRANCO	PCT	280	20,00	5.600,00
119	Material Consumo	E.V.A com glitter, pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, VERDE	PCT	296	20,00	5.920,00
120	Material Consumo	E.V.A. pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm ARCO-ÍRIS	PCT	273	20,00	5.460,00
121	Material Consumo	E.V.A. pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm ATOALHADO BRANCO 01-45-0116	PCT	275	25,00	6.875,00
122	Material Consumo	E.V.A. pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm ATOALHADO MARROM	PCT	274	25,00	6.850,00
123	Material Consumo	E.V.A. pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm ATOALHADO VERDE	PCT	274	25,00	6.850,00
124	Material Consumo	E.V.A. pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm PELE 01-45-0116	PCT	280	10,50	2.940,00
125	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, AMARELO (01-45-0117)	PCT	270	6,00	1.620,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.8 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458





# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

126	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, VERMELHO (01-45-0116)	UNI	275	6,00	1.650,00
127	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, AZUL (01-45-0118)	PCT	275	6,00	1.650,00
128	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, BRANCO (01-45-0122)	PCT	268	9,97	2.671,08
129	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, LARANJA (01-45-0120)	PCT	268	6,00	1.608,00
130	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, MARROM (01-45-0121)	PCT	268	6,00	1.608,00
131	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, PRETO (01-45-0123)	PCT	268	9,97	2.671,08
132	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, ROSA (01-45-0119)	PCT	274	6,00	1.644,00
133	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, VERDE (01-45-0124)	PCT	276	9,97	2.750,81
134	Material Consumo	E.V.A. XADREZ, Cores sortidas. Pct. c/ 5 und Medida: 60x40x2 mm	CX	105	15,00	1.575,00
135	Material Consumo	Elástico latex p/dinheiro - pct com 100 gr (01-45-0086)	PCT	28	2,00	56,00
136	Material Consumo	Envelope em papel offset branco 90g, tipo carta, 144x 162 mm, cx 100 und. (01-45-0090)	Cx	20	7,00	140,00
137	Material Consumo	Envelope em papel offset branco 90g, tipo ofício, 144x 229 mm, cx 100 und. (01-45-0091)	Cx	33	9,00	297,00
138	Material Consumo	Envelope ofício branco 114x229 cm sem rpc, cx. com 100. (01-45-0396)	UNI	46	10,00	460,00
139	Material Consumo	Envelope para cd e dvd com janela, em papel, cor branca, bem. c/ 10 und. (01-45-0297)	EMB	10	2,00	20,00
140	Material Consumo	Envelope plástico 4 furos espessura média 0.10, formato 240x320mm, para proteção de papéis Ofício e A4, refil para pastas, pct c/ 20 um. (01-45-0097)	PCT	192	3,50	672,00
141	Material Consumo	Envelope saco Branco - 90 gr - 240 x 340 mm - caixa com 100 und	CX	82	28,00	2.296,00
142	Material Consumo	Envelope saco branco 75 gr, 162 x 229 mm, cx c/ 100 und. (01-45-0087)	Cx	21	15,00	315,00
143	Material Consumo	Envelope saco branco 75 gr, 229 x 324 mm, cx c/ 100 und. (01-45-0088)	Cx	29	19,20	556,80
144	Material Consumo	Envelope saco branco 75 gr, 310x410mm, cx c/ 100 und (01-45-0089)	Cx	13	40,00	520,00
145	Material Consumo	Envelope saco kraft natural - 75 gr - 176 x 250 mm - caixa com 100 und (01-45-0093)	Cx	13	15,00	195,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.9 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

146	Material Consumo	Envelope saco kraft natural - 75 gr - 240 x 340 mm - caixa com 100 und (01-45-0092)	Cx	14	18,00	252,00
147	Material Consumo	Envelope saco Kraft natural - 80fr - 370mm x 450mm - caixa com 100 unidade	CX	26	48,47	1.260,13
148	Material Consumo	Envelope saco Kraft natural - 80gr - 360mm x 360mm - caixa com 100 unidades	CX	11	50,00	550,00
149	Material Consumo	Envelope saco kraft ouro - 75 gr - 229 x 324 mm - caixa com 100 und (01-45-0094)	Cx	18	20,00	360,00
150	Material Consumo	Envelope saco ouro - 80 gr - 260 x 360 mm - caixa com 250 und (01-45-0095)	Cx	10	30,00	300,00
151	Material Consumo	Espeto para papel totalmente cromatizado em arame polido, central, com ponteirade borracha. Peso mínimo 80 gr. Dimensão aproximada 9 x 14, acondicionado em caixa com uma unidade. (01-45-0098)	UNI	39	5,00	195,00
152	Material Consumo	espiral para encadernação 9mm preto capacidade para 50 folhas pct com 50 unidades	PCT	54	8,00	432,00
153	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 07 mm, preto, pct com 50 unid (01-45-0099)	PCT	55	7,00	385,00
154	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 12 mm, preto, pct com 50 unid (01-45-0100)	PCT	55	8,00	440,00
155	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 17 mm, preto, pct com 50 unid (01-45-0101)	PCT	95	15,00	1.425,00
156	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 29 mm, preto, pct com 16 unid (01-45-0102)	PCT	57	18,00	1.026,00
157	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 33 mm, preto, pct com 12 unid (01-45-0103)	PCT	41	21,00	861,00
158	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 40 mm, preto, pct com 06 unid (01-45-0104)	PCT	38	25,00	950,00
159	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 50 mm, preto, pct com 06 unid (01-45-0105)	PCT	36	28,00	1.008,00
160	Material Consumo	Estilete largo 18mm (01-45-0107)	UNI	149	1,20	178,80
161	Material Consumo	estilete largo grande uso profissional ponta de ferro	UNI	48	5,00	240,00
162	Material Consumo	Etiqueta auto adesiva para impressora jato de tinta A532x90mm, 8 etiquetas por folha, embalagem com 96 folhas (01-45-0416)	EMB	32	45,00	1.440,00
163	Material Consumo	Etiqueta Carta 4354	Cx	21	50,00	1.050,00
164	Material Consumo	Etiqueta de Preço Grande - medida 25x50mm - pcte com 05 rolos de 60 etiquetas (01-45-0349)	PCT	24	10,00	240,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.10 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

165	Material Consumo	Etiqueta para CD/DVD (embalagem c 20 unidades) (01-45-0115)	EMB	32	7,00	224,00
166	Material Consumo	Etiqueta PIMACO A4 4055 (01-45-0400)	UNI	43	70,00	3.010,00
167	Material Consumo	Etiqueta PMACO 4255	CX	43	50,00	2.150,00
168	Material Consumo	Etiqueta PMACO 4355	CX	42	65,00	2.730,00
169	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser 288,5 x 200,00, 01 etiqueta por folha, cx com 100 folhas, cód. A4 367 - Pimaco (01-45-0111)	UNI	59	50,00	2.950,00
170	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser 38,1 x 63,5, 21 etiquetas por folha, cx com 100 folhas, cód. A4 360 - Pimaco (01-45-0112)	Cx	21	65,00	1.365,00
171	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser 55,8 x 99,0, 10 etiquetas por folha, cx com 100 folhas, cód. A4 350 - Pimaco (01-45-0108)	Cx	27	65,00	1.755,00
172	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser 67,7 x 99,0, 08 etiquetas por folha, cx com 100 folhas, cód. A4 365 - Pimaco (01-45-0109)	Cx	31	65,00	2.015,00
173	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser 84,67 x 101,6, 06 etiquetas por folha, cx com 100 folhas, cód. 6184 - Pimaco (01-45-0113)	Cx	42	65,00	2.730,00
174	Material Consumo	Etiquetas INKJET/LASER CX COM 100 FOLHAS, 15,00X26,00 A4 COD 4249 PIMACO	PCT	18	65,00	1.170,00
175	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser cx com 100 folhas, 99.00x33.90 - 16 etiquetas por folha. cód. 362 - Pimaco (01-45-0397)	UNI	25	66,00	1.650,00
176	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser cx com 100 folhas, cód. carta 4350 - Pimaco	PCT	19	70,00	1.330,00
177	Material Consumo	Etiquetas p/ caderno (embalagem com 15 unidades) 01-45-0114	EMB	14	7,00	98,00
178	Material Consumo	Extrator de grampos em aço inox tipo espátula 14 X 2 cm (01-45-0125)	UNI	161	1,00	161,00
179	Material Consumo	Faixa e Sinalização em polietileno zebra preta/amarela. 6,50cm de largura, rolo com 180mts. (01-45-0325)	ROLO	109	25,75	2.806,75
180	Material Consumo	Ficha pautada, branca, 180gr, 5x8 pct/ 100 fls (01-45-0126)	PCT	29	9,00	261,00
181	Material Consumo	Fita adesiva colorida 12x10m (01-19-0198)	ROLO	56	0,34	19,04
182	Material Consumo	Fita adesiva transparente (embalagem com 10 rolos de 25mm x 50m) (01-45-0133)	EMB	94	15,00	1.410,00
183	Material Consumo	Fita adesiva transparente (embalagem com 10 rolos de 12mm x 30m) (01-45-0132)	EMB	44	10,00	440,00
184	Material Consumo	Fita crepe (embalagem c/ 06 rolos de 19mm x 50 m) (01-45-0129)	EMB	205	15,00	3.075,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.11 de 69



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

185	Material Consumo	Fita dupla face (embalagem com 5 rolos 19X30 m) (01-45-0128)	EMB	183	24,00	4.392,00
186	Material Consumo	Fita dupla face embalagem com 8 rolos de 12mm x 30 m (01-45-0127)	EMB	45	24,00	1.080,00
187	Material Consumo	Fita lacre marrom (embalagem c/ 5 rolos de 48 mm x 50 m) (01-45-0130)	EMB	35	15,00	525,00
188	Material Consumo	Fita lacre transparente (embalagem c/ 5 rolos de 50 mm x 50 (01-45-0131)	EMB	219	15,00	3.285,00
189	Material Consumo	Fita Metalizada 1 cmx50m. Dourada (01-45-0453)	UNI	164	3,00	492,00
190	Material Consumo	Fita Metalizada 1 cmx50m. Prata (01-45-0454)	UNI	204	3,00	612,00
191	Material Consumo	Fita Metalizada 1 cmx50m. Verde (01-45-0456)	UNI	204	3,00	612,00
192	Material Consumo	Fita Metalizada 1 cmx50m. Vermelha (01-45-0455)	UNI	204	3,00	612,00
193	Material Consumo	Fita métrica de costura com 1metro em P.V.C (01-45-0135)	UNI	78	2,21	172,38
194	Material Consumo	Fita tipo fitilho (méd. 0,5cm x 50 metros) cores:sortidas pacote com 10.	UNI	35	10,00	350,00
195	Material Consumo	Giz de cera grosso (cx.com 12) Com certificado Inmetro (01-45-0139)	Cx	1120	3,00	3.360,00
196	Material Consumo	Giz escolar branco (cx com 64 palitos) antialergico (01-45-0140)	CX	1826	3,00	5.478,00
197	Material Consumo	Giz escolar colorido (cx com 64 palitos) antialergico (01-45-0141)	CX	906	2,00	1.812,00
198	Material Consumo	Gliter cores variadas cx c/ 6 cores, tubo de 3,0 g (01-45-0142)	Cx	87	3,50	304,50
199	Material Consumo	Grampeador para madeira Produto nacional 106/6 (01-45-0145)	UNI	39	38,00	1.482,00
200	Material Consumo	Grampeador de grande capacidade em aço, apoio da base em resina termoplástica,dimensões mínimas: 279x68x280mm, Capacidade para grampear até 100 folhas de papel 75g/m2, Utiliza grampos 23/6, 23/8, 23/10 e 23/13, similar Genmes. (01-45-0144)	UNI	55	35,00	1.925,00
201	Material Consumo	Grampeador médio de mesa metálico, Pintura epóxi (líquida), Dimensões mínimas: 130x38x53mm, capacidade para grampear até 25 folhas de papel 75g/m2, fabricado em chapa de aço, Utiliza grampos 24/6 e 26/6, similar Genmes. (01-45-0143)	UNI	192	6,50	1.248,00
202	Material Consumo	Grampo 23/06 galvanizado de alta qualidade (01-45-0829)	CX	64	4,00	256,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.12 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

203	Material Consumo	Grampos 23/8 galvanizado de alta qualidade, para grampeadores de grande capacidade, caixa com 1000 und. (01-45-0150)	Cx	150	3,00	450,00
204	Material Consumo	Grampo 23/10 (01-45-0830)	CX	41	6,00	246,00
205	Material Consumo	Grampo 24/06 (01-45-0831)	CX	83	6,00	498,00
206	Material Consumo	Grampo 26/6 galvanizado de alta qualidade, para grampeador médio, caixa com 5000 und. (01-45-0149)	Cx	592	3,00	1.776,00
207	Material Consumo	Grampo 106/6 p/ grampeador de madeira cx com 296 grs. (01-45-0146)	Cx	61	8,00	488,00
208	Material Consumo	Grampomol 32mm (01-45-0832)	CX	18	7,00	126,00
209	Material Consumo	Grampomol 41mm (01-45-0833)	CX	38	7,00	266,00
210	Material Consumo	Grampo trilho metálico 80mm caixa com 50 unidades (01-45-0148)	Cx	76	7,00	532,00
211	Material Consumo	Grampo trilho plástico branco 80mm para 200 fls, Medidas: 19,5 x 7 cm, resistente, Produzido com Base na NBR ISO9001, embalagem com 50 und. Similar Dello. (01-45-0147)	EMB	108	6,00	648,00
212	Material Consumo	Grampo Plástico Estendido branco, 300mmx9mmx112mm, Pct c/ 50 unidades	PCT	41	15,00	615,00
213	Material Consumo	Guilhotina de papel - dimensões mínimas: 512 x 390 x 90 mm, dimensões mínimas do tampo: 450 x 390 mm, capacidade de corte: 08 folhas de 70 gr, comprimento do corte: 420 mm, cor branca em aço e plástico, peso aproximado de 5,4 kg, tampo pintado com tinta eletrostática, serigrafia com escala milimétrica e régua de segurança, navalhas de aço. (01-45-0151).	UNI	11	90,00	990,00
214	Material Consumo	Imã para quadro branco (01-45-0834)	UNI	160	3,50	560,00
215	Material Consumo	lacs espinha de peixe com travas triplas em polietileno na cor verde, 16 cm,	UNI	2060	0,40	824,00
216	Material Consumo	Lâminas para estilete (01-45-0835)	CX	12	16,50	198,00
217	Material Consumo	Lantejoulas cores variadas (embalagem com 10 envelopes) 01-19-0221	EMB	124	7,75	961,00
218	Material Consumo	Lápis- borracha (01-45-0154)	UNI	242	1,50	363,00
219	Material Consumo	Lápis de cor cx c/ 24 cores Produto Nacional 1º linha (01-45-0152)	Cx	788	25,00	19.700,00
220	Material Consumo	Lápis estaca, cor azul, cx com 12 unidades (01-45-0290)	CX	24	2,20	52,80

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.13 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

221	Material Consumo	Lápis preto escolar HB nº 2 - longo, ultra-resistente, não quebra com facilidade, escrita macia, certificado pelo Inmetro, produto nacional. (01-45-0153)	UNI	5799	0,50	2.899,50
222	Material Consumo	Lápis preto maquiagem para olho	UNI	24	8,70	208,80
223	Material Consumo	Lembretes autoadesivos amarelo tam 38x50 (embalagem c/ 4 unid.) (01-19-0337)	EMB	175	2,37	414,75
224	Material Consumo	Lembretes autoadesivos amarelo tam 76x76 (embalagem c/ 1 unid.) (01-45-0156)	EMB	205	7,00	1.435,00
225	Material Consumo	Lembretes autoadesivos AZUL tam 76x76 (embalagem c/ 1 unid.) (01-45-0156)	EMB	6	7,97	47,80
226	Material Consumo	Lembretes autoadesivos LARANJA tam 76x76 (embalagem c/ 1 unid.) (01-45-0156)	EMB	6	7,00	42,00
227	Material Consumo	Lembretes autoadesivos ROSA tam 76x76 (embalagem c/ 1 unid.) (01-45-0156)	EMB	6	7,00	42,00
228	Material Consumo	Lembretes autoadesivos VERDE tam 76x76 (embalagem c/ 1 unid.) (01-45-0156)	EMB	6	7,00	42,00
229	Material Consumo	Livro ata 100 folhas sem margem, numerado, costurado, capa dura, formato 21 cm x 30 cm. (01-45-0158)	UNI	122	8,00	976,00
230	Material Consumo	Livro ata 200 folhas sem margem, numerado, costurado, capa dura, formato 21 cm x 30 cm. (01-45-0159)	UNI	66	17,00	1.122,00
231	Material Consumo	Livro ata 50 folhas sem margem, numerado, costurado, capa dura, formato 21 cm x 30 cm. (01-45-0157)	UNI	47	7,00	329,00
232	Material Consumo	Livro ponto 1/4, 160fls, formato 160x220 mm; (01-45-0160)	UNI	16	9,00	144,00
233	Material Consumo	Livro protocolo 1/4 c/ 100 folhas, formato 160 x 220 mm; (01-45-0161)	UNI	140	7,50	1.050,00
234	Material Consumo	Massa de modelar potes de 150g caixa c/ 6 cores variadas (01-45-0164)	CX	152	2,50	380,00
235	Material Consumo	Massinha de modelar 180g (cx com 12 cores) (01-45-0165)	Cx	1202	2,10	2.524,20
236	Material Consumo	Molhador de dedo a base de cera, 12 gr. (01-45-0162)	UNI	60	1,80	108,00
237	Material Consumo	ORGANIZADOR DE ESCRITORIO COM DIVISÓRIAS 330X115X290	UNI	15	11,00	165,00
238	Material Consumo	Papel 120 gr 210x297 branco metálico Spiral PACOTE 25 FL - utilização convites e certificados (01-45-0412)	UNI	111	12,00	1.332,00
239	Material Consumo	Papel camurça amarelo pct c/ 25 fls 40 x 60 cm (01-45-0172)	UNI	66	15,00	990,00
240	Material Consumo	Papel camurça azul pct c/ 25 fls 40 x 60 cm (01-45-0173)	UNI	66	15,00	990,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.14 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

241	Material Consumo	Papel camurça preto pct c/ 25 fls 40 x 60 cm (01-45-0174)	PCT	71	15,00	1.065,00
242	Material Consumo	Papel camurça verde pct c/ 25 fls 40 x 60 cm (01-45-0171)	PCT	67	15,00	1.005,00
243	Material Consumo	Papel camurça vermelho pct com 25 fls 40 x 60 cm (01-45-0170)	PCT	67	15,00	1.005,00
244	Material Consumo	Papel carbono Filme tamanho 22x33 cms - (cx c/ 100 folhas) (01-45-0200)	Cx	32	25,00	800,00
245	Material Consumo	Papel cartão brilhante amarelo pct com 20 fls med. 48 x 66 cm (01-45-0177)	PCT	121	15,00	1.815,00
246	Material Consumo	Papel cartão brilhante azul pct com 20 fls méd. 48 x 66 cm (01-45-0178)	PCT	121	15,00	1.815,00
247	Material Consumo	Papel cartão brilhante verde pct com 20 fls méd. 48 x 66 cm (01-45-0176)	PCT	121	15,00	1.815,00
248	Material Consumo	Papel cartão brilhante vermelho pct com 20 fls med. 48 x 66 cm (01-45-0175)	PCT	121	15,00	1.815,00
249	Material Consumo	Papel celofane 85 x 100 bopp, pct com 50 unid. cores a escolher (01-45-0179)	PCT	34	40,00	1.360,00
250	Material Consumo	papel celofane 85 x 100 bopp, pct com 50 unid. VERMELHO (01-45-0414)	PCT	33	45,00	1.485,00
251	Material Consumo	Papel Color Set pct com 20 fls 48 x 66 cm AZUL (01-45-0411)	UNI	66	15,00	990,00
252	Material Consumo	Papel Color Set pct com 20 fls 48 x 66 cm CORES VARIADAS (01-45-0182)	PCT	69	15,00	1.035,00
253	Material Consumo	Papel Color Set pct com 20 fls 48 x 66 cm PRETO (01-45-0410)	UNI	63	15,00	945,00
254	Material Consumo	Papel Color Set pct com 20 fls 48 x 66 cm VERDE (01-45-0409)	UNI	63	15,00	945,00
255	Material Consumo	Papel Color Setpct com 20 fls 48 x 66 cm VERMELHO (01-45-0408)	UNI	63	15,00	945,00
256	Material Consumo	Papel contact (48x 10m ) colorido, cor a escolher. (01-45-0166)	UNI	31	70,00	2.170,00
257	Material Consumo	Papel contact (rolo de 48cm x 25 m ) transparente. (01-45-0167)	UNI	41	40,00	1.640,00
258	Material Consumo	Papel crepom caixa com 40 unidades 48cmx2m, AMARELO (01-45-0403)	UNI	53	30,00	1.590,00
259	Material Consumo	Papel Crepom MARROM. Cx c/ 40 und	CX	40	48,00	1.920,00
260	Material Consumo	Papel crepom caixa com 40 unidades 48cmx2m, VERMELHO (01-45-0402)	UNI	52	30,00	1.560,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.15 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

261	Material Consumo	Papel crepom cores variadas caixa com 40 unidades med. 48cm x 2 metros (01-45-0180)	Cx	41	25,00	1.025,00
262	Material Consumo	Papel crepom metalizado cores variadas pct com 40 unidades 0,48x1,00m	PCT	8	47,00	376,00
263	Material Consumo	papel crepon caixa com 40 unidades 48cmx2m, AZUL (01-45-0405)	UNI	52	30,00	1.560,00
264	Material Consumo	papel crepon caixa com 40 unidades 48cmx2m, BRANCO (01-45-0406)	UNI	52	30,00	1.560,00
265	Material Consumo	papel crepon caixa com 40 unidades 48cmx2m, PINK (01-45-0407)	UNI	52	30,00	1.560,00
266	Material Consumo	papel crepon caixa com 40 unidades 48cmx2m, VERDE BANDEIRA (01-45-0404)	UNI	53	30,00	1.590,00
267	Material Consumo	Papel de seda (pct com 100 fls de 48 x 60 cm) cores a escolher (01-45-0183)	PCT	55	17,00	935,00
268	Material Consumo	papel de seda (pct com 100 fls de 48 x 60 cm) dourado e prateado	PCT	55	25,00	1.375,00
269	Material Consumo	Papel dobradura pct com 100 fls 48 x 66 cm (CORES DIVERSAS) (01-45-0185)	PCT	74	25,00	1.850,00
270	Material Consumo	Papel fotográfico brilhante A4 150 g caixa c/ 50 folhas inkjet (01-45-0196)	Cx	62	15,00	930,00
271	Material Consumo	Papel Furtacor 240g A4. Pct com 30 folhas. (01-45-0415)	PCT	20	3,20	64,00
272	Material Consumo	Papel laminado cores variadas pct c/ 40 unidades med. 48 x 80 cm (01-45-0186)	PCT	42	30,00	1.260,00
273	Material Consumo	Papel micro-ondulado azul pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0190)	PCT	44	18,00	792,00
274	Material Consumo	Papel micro-ondulado branco pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0191)	PCT	44	18,00	792,00
275	Material Consumo	Papel micro-ondulado laranja pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0189)	UNI	44	18,00	792,00
276	Material Consumo	Papel micro-ondulado rosa pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0188)	UNI	44	18,00	792,00
277	Material Consumo	Papel micro-ondulado verde pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0192)	PCT	44	18,00	792,00
278	Material Consumo	Papel micro-ondulado vermelho pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0187)	UNI	44	18,00	792,00
279	Material Consumo	Papel Nacarado BOPP 70X90 cm. Pacotes com 10 unidades. (01-45-0413)	PCT	71	3,20	227,20
280	Material Consumo	Papel Paraná 80x100 cm	UNI	280	41,00	11.480,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.16 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458





# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

281	Material Consumo	Papel para presente bobina 60cmx100m colorido (01-45-0199)	bob	8	50,00	400,00
282	Material Consumo	Papel puro kraft, 80 gr, 60cm x 165m (01-45-0195)	bob	76	65,00	4.940,00
283	Material Consumo	Pasta catálogo com visor c/ 50 envelopes de plástico (01-45-0206)	PCT	196	16,90	3.312,40
284	Material Consumo	Pasta com Canaleta A4, capacidade p/ 30 folhas (01-45-0365)	UNI	257	0,80	205,60
285	Material Consumo	Pasta papelão com elástico pct com 20 unidades (01-45-0203)	PCT	331	20,00	6.620,00
286	Material Consumo	Pasta papelão com trilho metálico pct com 20 unidades (01-45-0204)	PCT	179	18,00	3.222,00
287	Material Consumo	Pasta plástica em "L", em PVC translúcido, cristal, 220 x 330 mm, embalagem com 10 unidades (01-45-0211)	EMB	279	10,67	2.976,01
288	Material Consumo	Pasta Plástica EM "L", em PVC translúcido, cristal, 220x310mm, embalagem com 10 unidades; cor verde. (01-45-0381)	EMB	42	7,00	294,00
289	Material Consumo	Pasta Plástica EM "L", em PVC translúcido, cristal, 220x335 mm, embalagem com 10 unidades; cor verde. (01-45-0351)	EMB	39	7,00	273,00
290	Material Consumo	Pasta polionda estreita com elastico 18mm (01-45-0207)	UNI	215	1,70	365,50
291	Material Consumo	Pasta polionda larga com elastico 35mm (01-45-0208)	UNI	279	2,00	558,00
292	Material Consumo	Pasta polionda larga com elastico 55 mm (01-45-0209)	UNI	202	2,50	505,00
293	Material Consumo	Pasta registradora az lombo estreito revestida em pvc (01-45-0201)	UNI	205	8,00	1.640,00
294	Material Consumo	Pasta registradora az lombo largo revestida em pvc. (01-45-0202)	UNI	209	10,00	2.090,00
295	Material Consumo	Pasta registradora a/z c/ visor ofício azul lombalaga com mecanismo niquelado	UNI	94	12,00	1.128,00
296	Material Consumo	Pasta registradora a/z c/ visor ofício verde lombalaga com mecanismo niquelado	UNI	94	8,00	752,00
297	Material Consumo	Pasta registradora a/z c/ visor ofício vermelhalombalaga com mecanismo niquelado	UNI	84	12,00	1.008,00
298	Material Consumo	Pasta sanfonada cristal OFício. com 12 divisórias (01-45-0210)	UNI	178	18,00	3.204,00
299	Material Consumo	Pasta suspensa Marmorizada completa caixa com 50 unidades (01-45-0205)	Cx	56	50,00	2.800,00
300	Material Consumo	Pen drive 8 GB (01-45-0215)	UNI	151	20,00	3.020,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.17 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

301	Material Consumo	Percevejos em aço latonado cx c/ 100 und. (01-45-0212)	Cx	76	1,50	114,00
302	Material Consumo	Perfurador de papel, com dois furos, produzido em aço altamente resistente, possui régua ajustável (margeador), apoio da base em polietileno, pinos perfuradores em aço e molas em aço, distância entre furos de 8 cm, diâmetro dos furos de 7 mm, com cinco anos de garantia, capacidade para perfurar no mínimo 25 folhas de papel 75g/m2. (01-45-0216)	UNI	81	13,00	1.053,00
303	Material Consumo	Perfurador de papel, com dois furos, produzido em aço altamente resistente, roletes ou apoio do pino da perfuração feito em aço, capacidade para perfurar no mínimo 150 folhas de papel (01-45-0217)	UNI	42	250,00	10.500,00
304	Material Consumo	Pilha alcalina 1,5 v palito (aaa) emb com 2 unid. (01-45-0219)	EMB	162	3,00	486,00
305	Material Consumo	Pilha alcalina 1,5v media ( c ) emb. cart c/ 2 unid. (01-45-0218)	EMB	52	8,00	416,00
306	Material Consumo	Pilha alcalina 1,5v peq (aa) emb cart com 2 unid. (01-45-0220)	EMB	192	4,00	768,00
307	Material Consumo	Pilha alcalina grande - tamanho D emb. com 2 unid. (01-45-0221)	EMB	30	13,00	390,00
308	Material Consumo	Pilha recarregável aa 2500mah emb com 2 und (01-45-0222)	EMB	68	31,00	2.108,00
309	Material Consumo	Pilha recarregavel aaa 2500mah bem com 2 unid 01-45-0223	EMB	81	21,00	1.701,00
310	Material Consumo	Pincel atômico azul de 1ª linha cx c/12 unid produto nacional (01-45-0224)	Cx	56	15,00	840,00
311	Material Consumo	Pincel atômico permanente na cor AZUL 1100p, recarregavel, tinta a base de álcool, escrita grossa, similar ou superior a PILOT	UNI	199	10,00	1.990,00
312	Material Consumo	Pincel atômico permanente na cor PRETA, 1100p, recarregavel, tinta a base de álcool, escrita grossa, similar ou superior a PILOT	UNI	201	3,00	603,00
313	Material Consumo	Pincel atômico permanente na cor VERDE 1100p, recarregavel, tinta a base de álcool, escrita grossa, similar ou superior a PILOT	UNI	191	3,00	573,00
314	Material Consumo	Pincel atômico permanente na cor VERMELHA 1100p, recarregavel, tinta a base de álcool, escrita grossa, similar ou superior a PILOT	UNI	197	26,27	5.174,54
315	Material Consumo	Pincel atômico preto DE 1ª LINHA cx c/12 unid PRODUTO NACIONAL (01-45-0225)	Cx	53	15,00	795,00
316	Material Consumo	Pincel atômico verde DE 1ª LINHA cx c/2 unid PRODUTO NACIONAL (01-45-0226)	Cx	48	15,00	720,00
317	Material Consumo	Pincel atômico vermelho DE 1ª LINHA cx c/ 12 unid PRODUTO NACIONAL (01-45-0227)	Cx	48	2,00	96,00
318	Material Consumo	Pincel chato CABO LONGO AMARELO MADEIRA para pintura nº 12 (01-45-0229)	UNI	683	4,60	3.141,80

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.18 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

319	Material Consumo	Pincel chato CABO LONGO AMARELO MADEIRA para pintura Nº 8 (01-45-0228)	UNI	683	2,00	1.366,00
320	Material Consumo	Pincel nº 0 artístico, filete madeira cerda natural (01-45-0230)	UNI	145	1,50	217,50
321	Material Consumo	Pincel nº 06 artístico chato com cerda natural (01-45-0232)	UNI	135	1,50	202,50
322	Material Consumo	Pincel nº 10 artístico chato com cerda natural (01-45-0231)	UNI	125	1,50	187,50
323	Material Consumo	Pincel nº 16 artístico chato com cerda natural (01-45-0233)	UNI	125	2,50	312,50
324	Material Consumo	Pincel pelo de marta nº 06 (01-45-0377)	UNI	125	6,00	750,00
325	Material Consumo	Pincel pêlo de marta, nº. 0	UNI	65	5,00	325,00
326	Material Consumo	Pincel pêlo de marta, nº.2	UNI	65	4,53	294,45
327	Material Consumo	Pintura Facial antialérgica c/ certificado Inmetro, em pasta, tubo com 06 cores (01-45-0236)	EMB	287	15,00	4.305,00
328	Material Consumo	Pistola cola quente (grande) primeira linha com certificação Inmetro (01-45-0234)	UNI	157	76,00	11.932,00
329	Material Consumo	Pistola cola quente (pequena) primeira linha com certificação Inmetro (01-45-0235)	UNI	159	15,00	2.385,00
330	Material Consumo	Pistola cola quente profissional K800 hotmelt 100w refil grosso. (01-45-0424)	UNI	25	76,00	1.900,00
331	Material Consumo	Placas de isopor 10 mm (01-45-0373)	UNI	150	2,50	375,00
332	Material Consumo	Plástico bolha 40 x 100m (01-45-0838)	UNI	40	91,00	3.640,00
333	Material Consumo	Plástico p/ pasta catálogo - emb. com 100 unidades. (01-45-0357)	UNI	106	10,00	1.060,00
334	Material Consumo	Porta alvará vertical - aba com ilhós (01-45-0341)	UNI	50	3,00	150,00
335	Material Consumo	Porta caneta/lapis e clips em acrílico mínimo: 10cm de altura por 6cm x 6cm de base (01-45-0237)	UNI	46	6,00	276,00
336	Material Consumo	Porta carimbo em aço. espaço para 12 carimbos. (01-45-0422)	UNI	17	22,15	376,55
337	Material Consumo	Porta cartão de visita de mesa para 400 unidades (01-45-0368)	UNI	5	46,90	234,50
338	Material Consumo	Porta Clips (01-45-0839)	UNI	39	3,50	136,50

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.19 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

339	Material Consumo	Porta revista de mesa (01-45-0369)	UNI	20	16,00	320,00
340	Material Consumo	Prancheta em acrílico cristal de 3,2mm com pegador de acrílico e acabamentos em plástico. tam. 37x24 cm (01-45-0355)	UNI	219	8,00	1.752,00
341	Material Consumo	Prancheta em acrílico fumê de 3,2 mm com pegador de alumínio e acabamentos em plástico preto. Tamanho 37 x 24 cm (01-45-0238)	UNI	139	8,00	1.112,00
342	Material Consumo	Prancheta em acrílico transparente de 3,2 mm com pegador de alumínio e acabamentos em plástico preto. Tamanho 37 x 24 cm (01-45-0304)	UNI	185	3,00	555,00
343	Material Consumo	Prancheta em madeira (compensado) 37x24cm com pegador em alumínio (01-45-0840)	UNI	60	3,00	180,00
344	Material Consumo	Purpurina dourada e prateada caixa com 6 potes cada (01-45-0239)	Cx	47	5,25	246,75
345	Material Consumo	Quadro branco confeccionado em duraplac branco brilhante 3 mm. acabamento com moldura de alumínio natural em forma de "U". Suporte de apagador fixo em toda extensão - 0,90 x 1,20 m (01-45-0240).	UNI	54	100,00	5.400,00
346	Material Consumo	Quadro de aviso em cortiça, moldura em madeira 90x60cm. (01-45-0427)	UNI	23	40,00	920,00
347	Material Consumo	Reabastecedor de pincel para quadro branco, cor azul, 20 ml (01-45-0287)	UNI	74	4,70	347,80
348	Material Consumo	Reabastecedor de pincel para quadro branco, cor azul, 20 ml, COMPATIVEL COM A CANETA QUADRO BRANCO MERCUR	UNI	8	6,00	48,00
349	Material Consumo	Reabastecedor de pincel para quadro branco, cor preta, 20 ml (01-45-0286)	UNI	26	4,70	122,20
350	Material Consumo	Reabastecedor de pincel para quadro branco, cor preta, 20 ml COMPATIVEL COM A CANETA QUADRO BRANCO MERCUR	UNI	4	5,00	20,00
351	Material Consumo	Regua em metal, 50 cm (01-45-0293)	UNI	35	13,00	455,00
352	Material Consumo	Régua escolar 30 cm Acrilica pct com 12 unid. (01-45-0241)	PCT	58	7,00	406,00
353	Material Consumo	Régua escolar plastica 50 cm pct com 10 unid. (01-45-0242)	PCT	32	18,90	604,80
354	Material Consumo	suporte para fita adesiva grande (01-45-0284)	UNI	52	16,00	832,00
355	Material Consumo	Suporte para fita lacradora (01-45-0283)	UNI	11	16,00	176,00
356	Material Consumo	Suporte para fita pequeno (01-45-0841)	UNI	2	7,00	14,00
357	Material Consumo	Tela de projeção 1,80x1,80 97 polegadas com tripé, área de projeção 1740x1740mm (01-45-0285)	UNI	16	460,00	7.360,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.20 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

358	Material Consumo	Tesoura escolar Cabo Reforçado aço inox 13 cm produto nacional (01-45-0245)	UNI	101	2,50	252,50
359	Material Consumo	Tesoura para picotar em aço inox cabo em polipropileno anatomico e versátil, parafuso em aço com rosca metálica, para destros e canhotos, corte zig zag, medindo no mínimo 21 cm - 8 ½ polegadas (01-45-0243)	UNI	106	35,00	3.710,00
360	Material Consumo	Tesoura para uso geral em aço inox, cabo em polipropileno anatomico e versátil, lâmina afiada, parafuso em aço com rosca metálica medindo no mínimo 08 polegadas, serve para destro e canhoto. (01-45-0244)	UNI	235	4,50	1.057,50
361	Material Consumo	Tinta facial liquida atóxica, facil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor amarela	UNI	250	5,00	1.250,00
362	Material Consumo	Tinta facial liquida atóxica, facil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor amarelo limão	UNI	250	8,00	2.000,00
363	Material Consumo	Tinta facial liquida atóxica, facil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor azul claro	UNI	250	8,00	2.000,00
364	Material Consumo	Tinta facial liquida atóxica, facil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor branca	UNI	260	5,00	1.300,00
365	Material Consumo	Tinta facial liquida atóxica, facil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor laranja	UNI	250	8,00	2.000,00
366	Material Consumo	Tinta facial liquida atóxica, facil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor preto	UNI	260	8,00	2.080,00
367	Material Consumo	Tinta facial liquida atóxica, facil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor rosa	UNI	250	12,00	3.000,00
368	Material Consumo	Tinta facial liquida atóxica, facil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor verde	UNI	250	8,00	2.000,00
369	Material Consumo	Tinta facial liquida atóxica, facil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor verde lima	UNI	250	8,00	2.000,00
370	Material Consumo	Tinta facial liquida atóxica, facil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor vermelho	UNI	250	8,00	2.000,00
371	Material Consumo	Tinta guache (cx.c/ 06 potes de 15 ml cada) com certificado Inmetro primeira qualidade (01-45-0246)	Cx	177	2,50	442,50
372	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. amarelo (01-45-0449)	UNI	193	2,00	386,00
373	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. azul (01-45-0450)	UNI	193	2,00	386,00
374	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. branco (01-45-0451)	UNI	193	2,00	386,00
375	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. marron (01-45-0448)	UNI	193	2,00	386,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.21 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

376	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. preto (01-45-0452)	UNI	193	2,00	386,00
377	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. vermelho (01-45-0447)	UNI	193	2,00	386,00
378	Material Consumo	Tinta para carimbo cor Preta - frasco com 42 ml (01-45-0248)	UNI	58	2,50	145,00
379	Material Consumo	Tinta para carimbo cor Aul - frasco com 42 ml (01-45-0249)	UNI	29	2,50	72,50
380	Material Consumo	Tinta para numerador/datador, embalagem com 15 ml (01-45-0281)	UNI	31	7,50	232,50
381	Material Consumo	Tinta para tecido cores a escolher (caixa com 12 potes de 37 ml) (01-45-0247)	CX	106	20,00	2.120,00
382	Material Consumo	Tnt gramatura 60 g rolo com 50 m na cor cinza (01-45-0433)	ROLO	43	55,00	2.365,00
383	Material Consumo	Tnt gramatura 60 g rolo com 50 m na cor verde musgo (01-45-0432)	ROLO	43	55,00	2.365,00
384	Material Consumo	Tnt gramatura 60 g rolo com 50 m na cor vinho (01-45-0440)	ROLO	43	55,00	2.365,00
385	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor amarelo ouro (01-45-0434)	ROLO	44	55,00	2.420,00
386	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor azul bebê (01-45-0443)	ROLO	43	55,00	2.365,00
387	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor azul marinho (01-45-0444)	ROLO	43	55,00	2.365,00
388	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor azul royal (01-45-0446)	ROLO	44	55,00	2.420,00
389	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor bege (01-45-0436)	ROLO	43	55,00	2.365,00
390	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor branco (01-45-0430)	ROLO	45	55,00	2.475,00
391	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor laranja (01-45-0438)	ROLO	43	55,00	2.365,00
392	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor lilás (01-45-0441)	ROLO	43	55,00	2.365,00
393	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor marfim (01-45-0435)	ROLO	43	55,00	2.365,00
394	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor marrom (01-45-0437)	ROLO	43	55,00	2.365,00
395	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor preto (01-45-0445)	ROLO	43	55,00	2.365,00

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.22 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

396	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor roxo (01-45-0442)	ROLO	43	55,00	2.365,00
397	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor verde bandeira (01-45-0431)	ROLO	47	55,00	2.585,00
398	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor vermelho (01-45-0439)	ROLO	46	55,00	2.530,00
399	Material Consumo	Trena de 30m	UNI	26	33,67	875,42
400	Material Consumo	Visor p/ pasta suspensa plástico com etiqueta branca cx c/ 50 un (01-45-0267)	Cx	42	10,00	420,00
401	Material Consumo	Fita p/ impressora matricial Epson LX350, produto original do fabricante do equipamento, com o mínimo 12 (doze) meses de validade. Embalagem: deverá conter etiqueta indicando a procedência do item.	UNI	12	20,00	240,00
					VALOR TOTAL =	560.063,51

**2. JUSTIFICATIVA:** A presente aquisição justifica-se em virtude à necessidade de manutenção das atividades funcionais desta municipalidade.

### **OBS:**

\* **Documentação:** a empresa vencedora deverá encaminhar juntamente com a proposta corrigida e Habilitação folder do(s) produto(s) onde constem suas especificações.

\* **Eventualmente, poderá ser solicitada amostra dos itens ganhos e a empresa terá o prazo de 72 (setenta e duas) HORAS para apresentar as referidas.**

\* **Prazo de Garantia:** A garantia exigida será de no mínimo 90 (noventa) dias, contado da data de entrega/aceite do produto.

\* **Forma de pagamento:** O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias após entrega do objeto, através de protocolo de pedido de pagamento, juntamente com os documentos de recebimento/aceite do produto assinado pelo fiscal de recebimento, e ainda os seguintes documentos: Certificado de Regularidade do FGTS e Certidão FEDERAL.

\* **Prazo máximo para entrega:** até 07 (sete) dias do recebimento da Autorização de Fornecimento.

\* **Local de entrega:** Almoxarifado Central, sito à Rua Salomão Félix da Silva, s/n – Complexo Matarazzo.

\* **Recursos Financeiros:** Correrá por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:

3.3.90.30.00.00.00.00 Código Reduzido: 63

Compõem este Edital os Anexos:

ANEXO 01 - PROPOSTA DE PREÇOS

ANEXO 02 - HABILITAÇÃO

ANEXO 03 - DADOS DA EMPRESA (caso venha a ser vencedora, apresentar juntamente com a proposta corrigida (Anexo 01))

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.23 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ANEXO 04 - TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES DA BLL (A e B)

ANEXO 05 - DECLARAÇÃO CONJUNTA

ANEXO 06 - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE ME/EPP.

### 2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

2.1. O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases, através do Sistema de Pregão na Forma Eletrônica da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL.

2.2. Os trabalhos serão conduzidos por funcionário designado da Autarquia Municipal, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante da página eletrônica da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)).

### 3. RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:

3.1. O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

### 4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

4.1. Poderão participar desta Licitação somente as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte pertencentes ao ramo de atividade relacionado ao objeto da licitação, conforme disposto nos respectivos atos constitutivos, que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus anexos.

4.2. Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à Bolsa de Licitações e Leilões - BLL.

4.3. É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

4.4. Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública ou impedida legalmente.

4.5. O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas junto a Bolsa de Licitações e Leilões - BLL, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

4.6. O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

a) Instrumento particular de mandato outorgando à corretora associada, por meio de seu operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela Bolsa de Licitações e Leilões - BLL (ANEXO 04).

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.24 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458





# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

## Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

### DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

b) Declaração de seu pleno conhecimento, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme modelo fornecido pela Bolsa de Licitações e Leilões - BLL (ANEXO 04) e;

c) Proposta de Preços, com todas as especificações do produto objeto da licitação em conformidade com os ANEXO 01 e 03. Sob nenhuma hipótese será admitida a substituição da ficha técnica adicionada, nem mesmo antes do início da disputa de lances. "A empresa participante do certame não deve ser identificada".

O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do Licitante vencedor do certame, que pagará a Bolsa de Licitações e Leilões - BLL, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional Bolsa de Licitações e Leilões - BLL.

4.7 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 06 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar no campo próprio da ficha técnica descritiva do objeto, o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate conforme o Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

## 5. REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME:

5.1. O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

## 5.2. CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES – BLL:

5.2.1. As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item 4.6. "a", com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.25 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

## Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

### DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Bolsa de Licitações e Leilões - BLL, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

5.2.2. A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações e Leilões - BLL corretora contratada para representá-lo, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

5.2.3. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

5.2.4. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL.

5.2.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a Bolsa de Licitações e Leilões - BLL a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.2.6. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

### 5.3. PARTICIPAÇÃO:

5.3.1. A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido.

5.3.2. Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

5.3.3. Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600 e 3097-4646.

### 5.4. ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES:

5.4.1. A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

5.4.2. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5.4.3. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - [compras@jaguariaiva.pr.gov.br](mailto:compras@jaguariaiva.pr.gov.br)

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

- 5.4.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 5.4.5. Não serão aceitas propostas com valores superiores ao máximo fixado no Edital (REFERENTE AO VALOR UNITÁRIO DO ITEM/PRODUTO). O descumprimento desse requisito implicará na desclassificação do licitante.
- 5.4.6. Ficará a critério do pregoeiro a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que antes do início da disputa de lances.
- 5.4.7. Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances aos demais participantes.
- 5.4.8. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, na Forma Eletrônica, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.
- 5.4.9. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão na Forma Eletrônica será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, através de mensagem eletrônica (e-mail) divulgando data e hora da reabertura da sessão.
- 5.4.10. A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo extra. O período de tempo extra ocorrerá em um intervalo que poderá ser de 01 (um) segundo a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo em hipótese alguma, as empresas apresentarem novos lances (FECHAMENTO RANDÔMICO).
- 5.4.11. Face à imprevisão do tempo extra, as empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.
- 5.4.12. O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.
- 5.4.13. Facultativamente, o Pregoeiro poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

## 5.5. REFERENTE A HABILITAÇÃO:

- 5.5.1. Os documentos relativos à Habilitação solicitados no Anexo 02 deste Edital (e quando a empresa se enquadrar no regime ME/EPP enviar também o Anexo 6) deverão ser remetidos via e-mail ([comprasjag@gmail.com](mailto:comprasjag@gmail.com)) no prazo máximo de 02 horas, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada, observando os prazos legais pertinentes.
- 5.5.2. Os documentos originais ou cópias autenticadas deverão ser encaminhados, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da sessão pública virtual, juntamente com a proposta de preços corrigida, para o seguinte endereço:

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.27 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAIVA

Endereço: Praça Isabel Branco – 142 - Cidade Alta, Jaguariaíva – PR – CEP: 84.200-00

A/C Pregoeiro: ELIO ZUB JUNIOR

5.5.3. A sessão pública ficará suspensa até o recebimento da documentação original (habilitação), dentro das condições dispostas no item acima.

5.5.4. O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro dos prazos acima estabelecidos, acarretará nas sanções previstas neste Edital, podendo o Pregoeiro convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente para apresentação de sua Habilitação.

5.5.5. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital.

5.5.6. Caso não sejam apresentados lances será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação, ou ser declarada Fracassada a licitação.

5.5.7. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

5.5.8. Quando for constatado o empate, conforme os artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123/2006, o sistema aplicará os critérios para o desempate em favor ME/EPP. Após o desempate, poderá o pregoeiro ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

## 6. PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO:

6.1. O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.2. No preenchimento da proposta eletrônica deverão obrigatoriamente ser informadas no campo próprio as especificações, marcas e modelos dos serviços/ produtos ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do serviço/ produto. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e marcas dos serviços/produtos neste campo implicará na desclassificação da Empresa, face à ausência de informação suficiente para análise da proposta.

6.3. O objeto deverá estar totalmente e estritamente dentro das especificações contidas no ANEXO 01.

6.4. A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

6.5. Na hipótese do licitante ser ME/EPP será necessário a informação desse regime fiscal no campo próprio da ficha técnica (anexo 06) sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar 123/2006.

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.28 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

6.6. As propostas deverão ser formuladas em formato texto(Word), planilha(Excel) e Adobe Reader 9.0, para Sistema Operacional Microsoft Windows XP – Office Premium 2000.As propostas cadastradas e que não puderem ser “abertas” pelo Sistema Operacional Microsoft Windows XP – Office Premium 2000 e posteriormente lidas e analisadas serão desclassificadas.

### 7. PROPOSTA ESCRITA:

7.1. A Empresa vencedora deverá enviar no prazo estipulado no item 5.5.2. ao Pregoeiro, a Proposta de Preços escrita, com o (último valor ofertado, conforme modelo anexo a este edital).

### 8. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO:

8.1. Para julgamento será adotado o critério de MENOR PREÇO – UNITÁRIO, observando as condições definidas neste Edital.

8.2. Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o MENOR PREÇO – UNITÁRIO.

8.3. Em atendimento ao disposto no capítulo V da Lei Complementar nº 123/2006, serão observados os seguintes procedimentos:

8.3.1. Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:

- a) a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via “chat” de comunicação do pregão eletrônico para, no prazo de 5 (cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do pregão.
- b) no caso de empate de propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 5.5.8, o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na alínea “a”.
- c) não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma da alínea “a” anterior, serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

8.3.2. Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem 5.5.8, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

## Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

### DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

8.3.3. O sistema anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.3.4. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

8.3.5. Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 5.5.8 deste Edital, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

8.3.6. O sistema gerará ata circunstanciada da sessão, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

## 9. HABILITAÇÃO:

Conforme ANEXO 02.

## 10. IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS:

10.1. Não serão conhecidos às impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

10.2. Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas qualquer interessado poderá impugnar ou solicitar esclarecimentos em relação a este ato convocatório.

10.3. O pregoeiro emitirá sua decisão no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, procedendo aos encaminhamentos necessários.

10.4. . Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, através do seu representante, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntarem memoriais no prazo de 03 (três) dias. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

10.5. A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

10.6. Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

10.7. Os recursos contra decisões do Pregoeiro não terão efeito suspensivo.

10.8. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

As impugnações ou recursos deverão ser enviados da seguinte forma:



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

- Uma via original deverá ser encaminhada para a Prefeitura Municipal de Jaguariaíva, no endereço: Praça Isabel Branco, 142 Setor de Protocolo, andar térreo - direcionada ao Departamento de Compras e Licitações, esta via deverá estar em papel timbrado com o nome da empresa, as razões do recurso e assinatura do representante legal para que possa ser anexada no processo.

**OBS:** Não serão consideradas Impugnação encaminhada via e-mail.

## 11. MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

11.1. A Contratada sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste Edital ou em outros que o complementem, as seguintes multas, sem prejuízo das sanções legais, Art. 2º da Lei Municipal 8.393/2005 e responsabilidades civil e criminal:

- advertência;

- 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida;

- O atraso, para efeito de cálculo da multa mencionada no subitem anterior será contado em dias corridos, a partir do 1º dia útil subsequente ao término do prazo ajustado;

- 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula contratual, exceto prazo de entrega;

- Caso a vencedora não efetue a entrega do objeto licitado, incidirá multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da respectiva nota de empenho, por inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis.

- a multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.

11.1.1. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

## 12. DISPOSIÇÕES FINAIS:

12.1. A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Autarquia Revogá-la no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. A Autarquia Municipal poderá ainda prorrogar a qualquer tempo os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

12.2. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - [compras@jaguariaiva.pr.gov.br](mailto:compras@jaguariaiva.pr.gov.br)

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

12.3. É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

12.4. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

12.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

12.6. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

12.7. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

12.8. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

12.9. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

12.10. Não cabe à BLL – Bolsa de Licitações e Leilões qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

12.11. O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Jaguariaíva, Estado do Paraná, considerado aquele a que está vinculado o Pregoeiro.

12.12. Os interessados poderão obter quaisquer esclarecimentos que por ventura se façam necessários, no prazo máximo de até 02 dias úteis antes da abertura do Pregão, na sede da Prefeitura Municipal de Jaguariaíva, sito a Praça Isabel Branco, 142 ou ainda pelo telefone: (43) 3535-9453, no horário das 08h00m às 12h00m e das 13h30 às 17h30m, de segunda a sexta-feira, ou mesmo pelo e-mail: [comprasjag@gmail.com](mailto:comprasjag@gmail.com).

12.13. A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

12.14. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

12.15. Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente.

12.16 - Após o resultado da presente licitação, observadas as condições fixadas neste edital, a empresa vencedora será notificada que poderá ser chamada a contratar com o município, e se isso ocorrer, terá o prazo de 5 dias para comparecer a prefeitura e assinar o contrato, sob pena de não fazendo ser desclassificada e ainda declarada inidônea para contratar com a administração pública.

Jaguariaíva, 13 de agosto de 2018.

**ÉLIO ZUB JUNIOR**  
**PREGOEIRO MUNICIPAL**

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.32 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458





# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

### ANEXO 01

### PROPOSTA DE PREÇOS

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2018

1. **OBJETO:** SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS objetivando a eventual aquisição de Materiais de Expediente para atender às secretarias municipais.

LOTE	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTDE	PREÇO UNT	PREÇO MAX
1	Material Consumo	AGENDA TELEFÔNICA 21,5 x 15 cm, capa dura, com separação por letra com mínimo de 05 folhas por letra. (01-45-0002)	UNI	31		
2	Material Consumo	Alfinete com cabeça caixa com 50 unidades (01-45-0003)	Cx	86		
3	Material Consumo	ALFINETE DE SEGURANÇA 20 mm, cx. com 100 unidades (01-45-0475)	Cx	22		
4	Material Consumo	Alfinete para mapa com cabeça colorida na cor amarela CX com 50 unid. (01-45-0811)	CX	18		
5	Material Consumo	Alfinete para mapa com cabeça colorida na cor azul CX com 50 unid. (01-45-0812)	CX	19		
6	Material Consumo	Alfinete para mapa com cabeça colorida na cor preta CX com 50 unid. (01-45-0813)	CX	19		
7	Material Consumo	Alfinete para mapa com cabeça colorida na cor verde CX com 50 unid. (01-45-0814)	CX	21		
8	Material Consumo	Alfinete para mapa com cabeça colorida na cor vermelha CX com 50 unid. (01-45-0815)	CX	19		
9	Material Consumo	Almofada para carimbo, 11 x 7,7 cm (medidas aproximadas) (01-45-0004)	UNI	91		
10	Material Consumo	Apagador para quadro branco, com base de plástico reforçado, feltro super macio e resistente, medida 15 x 6 cm, refil substituível. (01-45-0006)	UNI	112		
11	Material Consumo	Aparelho de encadernação - dimensões mínimas: 540 x 320 x 430 mm (a x l x c), capacidade de furação para 10 folhas com 58 furos, posição dos furos com 04 regulagens, peso aproximado de 15 kg, tampo em aço pintado eletrostaticamente, serigrafia em escala milimétrica e dimensões mais usuais em tamanho das folhas, punções e matriz em aço especial temperado, apoio de borracha para maior aderência e estrutura em alumínio fundido. (01-45-0007)	UNI	8		



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

12	Material Consumo	Apontador de metal para lápis (01-45-0008)	PCT	13		
13	Material Consumo	Apontador escolar com coletor em resina plástica com lamina em aço inoxidável medida aproximada de 5,1x2x3,4 cm, com Certificado do Inmetro. (01-45-0010)	UNI	226		
14	Material Consumo	Apontador grande de mesa corpo metalico com regulagem para lapis pr-04 (01-45-0570)	UNI	3		
15	Material Consumo	Apontador redondo (cx c/ 12 unidades). (01-45-0009)	Cx	97		
16	Material Consumo	BARBANTE nº 04 - 100% algodão cru, cone com 800 gr (01-45-0011)	UNI	178		
17	Material Consumo	BARBANTE Nº 06 - 100% algodão, cores variadas. Cone com 400g. (01-63-0005)	UNI	95		
18	Material Consumo	BARBANTE nº 08 - 100% algodão cru, cone com 800 gr (01-45-0012)	UNI	167		
19	Material Consumo	BARBANTE Nº 8 - 100% algodão, cores variadas, cone com 400g. (01-63-0006)	UNI	75		
20	Material Consumo	Bastão de cola silicone fino, 30 cm embalagem com 1 kg (01-45-0014)	EMB	101		
21	Material Consumo	Bastão de cola silicone grosso, 30 cm embalagem com 1 kg (01-45-0015)	EMB	105		
22	Material Consumo	Bexiga balão canudo sortido Sanro PT 50 UN	PCT	109		
23	Material Consumo	Bexigas coloridas tipo balão nº 6,5 pacote com 50 unidades igual ou superior ao SÃO ROQUE	PCT	191		
24	Material Consumo	Bexigas coloridas tipo balão nº 7 pacote com 50 unidades (01-45-0016)	PCT	111		
25	Material Consumo	Bibliocantos 18 MM Aço Preto 180X100X80	UNI	39		
26	Material Consumo	Bloco de Recibo Comercial c/ canhoto c/ 50 folhas 01-45-0018	UNI	6		
27	Material Consumo	Bloco escolar A4, branco, 140 grs, com 20 fls. (01-45-0305)	UNI	80		
28	Material Consumo	Bobina papel embrulho hd 60 cm	UNI	93		
29	Material Consumo	Bolinha de isopor grande com 200 mm (01-45-0023)	UNI	195		
30	Material Consumo	Bolinha de isopor média com 100 mm (01-45-0022)	UNI	320		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.34 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

31	Material Consumo	Bolinha de isopor pequena com 50 mm (01-45-0021)	UNI	360		
32	Material Consumo	Borracha branca com capa protetora ergométrica, caixa com 24 unidades. (01-45-0290)	Cx	18		
33	Material Consumo	Borracha branca macia 20, (cx.com 20 unid.) similar Mercur. (01-45-0024)	Cx	89		
34	Material Consumo	Brocal com 500g cor 150 metalica ouro	PCT	20		
35	Material Consumo	Brocal com 500g cor 150 metalica transparente	PCT	18		
36	Material Consumo	Brocal com 500g cor 150 metalica verde	PCT	22		
37	Material Consumo	Caderneta pequena para anotações em espiral linguagem 12,5x15 (01-45-0818)	UNI	69		
38	Material Consumo	Caderno brochura quadriculado pedagógico 1/4, 20,2x14 cm, 48 folhas, miolo off set 56g, capa off set 90g flexível, grampeado com 2 grampos	UNI	80		
39	Material Consumo	Caderno 1/4 brochura, pautado 48 folhas	UNI	717		
40	Material Consumo	Caderno 1/4, 96 folhas, espiral linguagem 1/4 96 fls (01-45-0025)	UNI	121		
41	Material Consumo	Caderno de caligrafia 1/4 brochura 40 folhas (01-45-0028)	UNI	800		
42	Material Consumo	Caderno Universitario Capa dura 200 fls (01-19-0093)	UNI	136		
43	Material Consumo	Caixa de arquivo morto polionda amarela (01-45-0030)	UNI	266		
44	Material Consumo	Caixa de arquivo morto polionda azul (01-45-0031)	UNI	2.328		
45	Material Consumo	Caixa de arquivo morto polionda preta (01-45-0032)	UNI	283		
46	Material Consumo	Caixa de arquivo morto polionda verde (01-45-0033)	UNI	770		
47	Material Consumo	Caixa de arquivo morto polionda vermelha (01-45-0034)	UNI	206		
48	Material Consumo	Caixa de papelão onda dupla 60x60x90cm 01-45-0458	UNI	18		
49	Material Consumo	Caixa para correspondência dupla em poliestireno na cor fumê (01-45-0059)	UNI	43		
50	Material Consumo	Caixa para correspondência tripla em poliestireno na cor fumê (01-45-0058)	UNI	53		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.35 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

51	Material Consumo	Calculadora de mesa 12 dig.(solar/bateria), Tamanho: 128 x 143 x 26 mm, com visor LCD grande, com memória, cálculo de porcentagem e inversão de sinais, correção total e desligamento automático. Função GT, função MU e correção parcial, com pilha. Similar Elgin (01-45-0036)	UNI	140		
52	Material Consumo	CANETA AZUL ESFEROGRÁFICA, com tampa ventilada, corpo hexagonal transparente, esfera de tungstênio, ótimo rendimento, sem falhar, ponta média de 1,00 mm, caixa com 50 unidades, com certificado Inmetro, similar Bic. (01-45-0037)	Cx	275		
53	Material Consumo	CANETA CORRETIVA 7ml, corpo flexível e ponta metálica, produto nacional, similar faber castell (01-45-0049)	UNI	107		
54	Material Consumo	Caneta esferográfica Azul ponta fina, Cx. c/ 12 und. Certificada pelo Inmetro	CX	2		
55	Material Consumo	CANETA FIXA PLÁSTICA PARA BALCÃO - com suporte para caneta e fixação em mesa com fita dupla face adesiva, com espiral plástico mde aproximadamente 60 cm, cor azul. (01-45-0047)	UNI	19		
56	Material Consumo	CANETA HIDROCOR, estojo com 12 cores, produto nacional com certificado Inmetro (01-45-0041)	EMB	280		
57	Material Consumo	CANETA LASER, 800 MW, 5 PONTAS, COM ESTOJO, PILHAS AAA	UNI	5		
58	Material Consumo	CANETA MARCA TEXTO A BASE D'ÁGUA, PONTA CHANFRADA, AMARELA, cx c/ (12 unid), não recarregável, produto nacional, similar bic. (01-45-0042)	Cx	83		
59	Material Consumo	CANETA MARCA TEXTO A BASE D'ÁGUA, PONTA CHANFRADA, VERDE, cx c/ (12 unid), não recarregável, produto nacional, similar bic. (01-45-0043)	Cx	71		
60	Material Consumo	CANETA MARCADOR PARA TECIDO 01-45-0616	UNI	62		
61	Material Consumo	CANETA MARCA-TEXTO À BASE DE ÁGUA, PONTA CHANFRADA, ROSA, cx. c/ 12 unid., não recarregável, produto nacional, similar Bic. (01-45-0329)	CX	13		
62	Material Consumo	CANETA P/ RETROPROJETOR AZUL, cx. com 12 unidades (01-45-0338)	Cx	10		
63	Material Consumo	CANETA PARA QUADRO BRANCO, TINTA A BASE DE ALCOOL, COM SECAGEM RÁPIDA, FÁCIL REMOÇÃO COM FLANELA OU APAGADOR DE FELTRO. CAIXA COM 12 UNIDADES, COR AZUL. (01-45-0045)	Cx	65		
64	Material Consumo	CANETA PARA QUADRO BRANCO, TINTA A BASE DE ALCOOL, COM SECAGEM RÁPIDA, FÁCIL REMOÇÃO COM FLANELA OU APAGADOR DE FELTRO. CAIXA COM 12 UNIDADES, COR PRETA. (01-45-0046)	Cx	73		
65	Material Consumo	CANETA PARA RETROPROJETOR PONTA FINA COR PRETA	UNI	54		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.36 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

66	Material Consumo	CANETA PARA RETRO-PROJETOR, 2,0MM, ESTOJO COM 6 CORES, PARA ESCRITA EM ACETATO, PVC E POLIESTER, TINTA A BASE DE ÁLCOOL, PRODUTO NACIONAL, SIMILAR PILOT. (01-45-0044)	EMB	114		
67	Material Consumo	CANETA PARA RETROPROJETOR VERMELHA PONTA FINA (01-45-0819)	UNI	45		
68	Material Consumo	CANETA PRETA ESFEROGRÁFICA, COM TAMPA VENTILADA, CORPO HEXAGONAL TRANSPARENTE, ESFERA DE TUNGSTÊNIO, ÓTIMO RENDIMENTO, SEM FALHAR, PONTA MÉDIA DE 1,00 MM, CAIXA COM 50 UNIDADES, COM CERTIFICADO INMETRO, SIMILAR BIC. (01-45-0039)	Cx	102		
69	Material Consumo	CANETA ROLLER-TIP PEN 0,5 (01-45-0337)	UNI	40		
70	Material Consumo	CANETA VERMELHA ESFEROGRÁFICA, com tampa ventilada, corpo hexagonal transparente, esfera de tungstênio, ótimo rendimento, sem falhar, ponta média de 1,00 mm, caixa com 50 unidades, com certificado Inmetro, similar Bic. (01-45-0038)	Cx	10		
71	Material Consumo	CAPA EM POLIPROPILENO PARA ENCADERNAÇÃO 210X297 PRETA PCT C/ 50 UND. (01-45-0051)	PCT	89		
72	Material Consumo	CAPA EM POLIPROPILENO PARA ENCADERNAÇÃO 210X297 TRANSPARENTE PCT C/ 50 UND (01-45-0050)	PCT	88		
73	Material Consumo	Carimbo datador giratório simples de 5mm - data em números. Formato da data: dd/mm/aaaa (01 /01/ 2006) sinais adicionais nas fitas do dia: - * (01-45-0421)	UNI	19		
74	Material Consumo	Cartolina, tam. 50 x 66 cm, 180 gr, pct com 100 unidades, amarela (01-45-0053)	PCT	48		
75	Material Consumo	Cartolina, tam. 50 x 66 cm, 180 gr, pct com 100 unidades, azul (01-45-0054)	PCT	47		
76	Material Consumo	Cartolina, tam. 50 x 66 cm, 180 gr, pct com 100 unidades, branca (01-45-0055)	PCT	75		
77	Material Consumo	Cartolina, tam. 50 x 66 cm, 180 gr, pct com 100 unidades, rosa (01-45-0056)	PCT	47		
78	Material Consumo	Cartolina, tam. 50 x 66 cm, 180 gr, pct com 100 unidades, verde (01-45-0057)	PCT	47		
79	Material Consumo	CD RW virgem (regravável) capacidade de armazenamento: 700 MB / 80 minutos, 12x, embalagem unitária em polietileno retangular, similar emtec. (01-45-0061)	UNI	270		
80	Material Consumo	CD-R virgem, capacidade de armazenamento: 700 MB / 80 minutos, velocidade: 1x ~ 52x em embalagem unitária em polietileno retangular, similar emtec. (01-45-0060)	UNI	370		
81	Material Consumo	Chaveiros com identificador 6x2,6cm e etiqueta 4,5x2,3cm pote com 24 unidades	POTE	7		
82	Material Consumo	Clips galvanizado nº 0 cx c/ 100 und. (01-45-0063)	Cx	90		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.37 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

83	Material Consumo	Clips galvanizado Nº 3/0 COM 500G (01-45-0331)	UNI	91		
84	Material Consumo	Clips galvanizado nº 3 cx c/ 100 und. (01-45-0062)	Cx	79		
85	Material Consumo	Clips galvanizado nº 4/0 com 500 gr. (01-45-0064)	Cx	120		
86	Material Consumo	Clips galvanizado nº 8/0 com 500 gr. (01-45-0065)	Cx	92		
87	Material Consumo	Clips Niquelado nº 2 com 500gr (01-45-0336)	UNI	32		
88	Material Consumo	Clips trançado metálico nº 1 cx c/ 12 und. (01-45-0066)	Cx	20		
89	Material Consumo	Clips trançado metálico nº 2 cx c/ 50 und. (01-45-0067)	Cx	32		
90	Material Consumo	Cola adesiva instantanea multiuso de média viscosidade de 20 g	UNI	333		
91	Material Consumo	Cola bastão 21 gr, sem solventes, atóxico, com glicerina, similar bic (01-45-0077)	UNI	340		
92	Material Consumo	Cola branca adesivo vinílico disperso em água, odor característico e média viscosidade, após seco apresenta umapêlicula transparente, plastificada, de alta resistência ao descolamento, cola papel, madeira, couro, frasco de 1 kg. Validade 24 meses. (01-45-0076)	UNI	126		
93	Material Consumo	Cola branca para uso escolar, 110 gramas, bico plástico, a base de água, para colar papel, couro e tecido, não tóxica, lavável e certificada pelo inmetro. (01-45-0075)	UNI	262		
94	Material Consumo	Cola branca para uso escolar, 40 gramas, bico plástico, a base de água, para colar papel, couro e tecido, não tóxica, lavável e certificada pelo inmetro. (01-45-0074)	UNI	6		
95	Material Consumo	Cola colorida com gliter, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional, DOURADO (01-45-0418)	UNI	96		
96	Material Consumo	Cola colorida com gliter, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional, PRATA (01-45-0420)	UNI	96		
97	Material Consumo	cola colorida com gliter, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional, VERDE (01-45-0419)	UNI	96		
98	Material Consumo	Cola colorida com gliter, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional, VERMELHA (01-45-0417)	UNI	96		
99	Material Consumo	Cola colorida com gliter, embalagem c/ 6 cores, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional (01-45-0073)	EMB	52		
100	Material Consumo	Cola colorida embalagem c/ 6 cores, 23 gr, com bico aplicador, atoxica, produto nacional (01-45-0072)	EMB	46		
101	Material Consumo	Cola de madeira 100 gr (01-45-0079)	UNI	102		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.38 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

102	Material Consumo	Cola instantânea, tipo super bonder, com 5 gr, com tampa anti ressecamento. (01-45-0080)	UNI	155		
103	Material Consumo	Cola para eva 90g, aplicação em papel EVA, atóxica, caixa com 12 frascos (01-45-0288)	Cx	84		
104	Material Consumo	Cola para isopor 80 grs. (01-45-0078)	UNI	81		
105	Material Consumo	Cola universal para artesanato	UNI	133		
106	Material Consumo	Colchete número 06 cx com 72 unidades (01-45-0068)	Cx	14		
107	Material Consumo	Colchete número 08 cx com 72 unidades (01-45-0069)	Cx	20		
108	Material Consumo	Corretivo em fita 4,2mm x6m (01-45-0082)	UNI	238		
109	Material Consumo	Corretivo líquido à base de água cx com 6 unidades de 18 ml (01-45-0081)	Cx	48		
110	Material Consumo	DVD Dual Player - capacidade 8,5 gb / 240 min.; formatação +r; superfície fosca com impressão; tipo dvd 12 cm; velocidade 8x. (01-45-0423)	UNI	6		
111	Material Consumo	Dvd -R, gravável 4.7gb 8x, embalagem unitária em polietileno retangular, similar emtec (01-45-0084)	UNI	320		
112	Material Consumo	Dvd -RW, regravável 4.7gb 8x, embalagem unitária em polietileno retangular, similar emtec (01-45-0085)	UNI	269		
113	Material Consumo	E.V.A. BOLINHAS Cores sortidas. Pct. c/ 5 und. Medida: 60x40x2 mm	Cx	105		
114	Material Consumo	E.V.A. com glitter, pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm DOURADO	PCT	286		
115	Material Consumo	E.V.A. com glitter, pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm PRATA	PCT	286		
116	Material Consumo	E.V.A com glitter, pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, PRETO	PCT	270		
117	Material Consumo	E.V.A com glitter, pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, VERMELHO	PCT	296		
118	Material Consumo	E.V.A com glitter, pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, BRANCO	PCT	280		
119	Material Consumo	E.V.A com glitter, pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, VERDE	PCT	296		
120	Material Consumo	E.V.A. pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm ARCO-ÍRIS	PCT	273		
121	Material Consumo	E.V.A. pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm ATOALHADO BRANCO 01-45-0116	PCT	275		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.39 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

122	Material Consumo	E.V.A. pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm ATOALHADO MARROM	PCT	274		
123	Material Consumo	E.V.A. pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm ATOALHADO VERDE	PCT	274		
124	Material Consumo	E.V.A. pct com 5 unidades medida 60x40x2 mm PELE 01-45-0116	PCT	280		
125	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, AMARELO (01-45-0117)	PCT	270		
126	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, VERMELHO (01-45-0116)	UNI	275		
127	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, AZUL (01-45-0118)	PCT	275		
128	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, BRANCO (01-45-0122)	PCT	268		
129	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, LARANJA (01-45-0120)	PCT	268		
130	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, MARROM (01-45-0121)	PCT	268		
131	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, PRETO (01-45-0123)	PCT	268		
132	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, ROSA (01-45-0119)	PCT	274		
133	Material Consumo	E.V.A pct com 5 unidades MEDIDA 60X40x2mm, VERDE (01-45-0124)	PCT	276		
134	Material Consumo	E.V.A. XADREZ, Cores sortidas. Pct. c/ 5 und Medida: 60x40x2 mm	CX	105		
135	Material Consumo	Elástico latex p/dinheiro - pct com 100 gr (01-45-0086)	PCT	28		
136	Material Consumo	Envelope em papel offset branco 90g, tipo carta, 144x 162 mm, cx 100 und. (01-45-0090)	Cx	20		
137	Material Consumo	Envelope em papel offset branco 90g, tipo ofício, 144x 229 mm, cx 100 und. (01-45-0091)	Cx	33		
138	Material Consumo	Envelope ofício branco 114x229 cm sem rpc, cx. com 100. (01-45-0396)	UNI	46		
139	Material Consumo	Envelope para cd e dvd com janela, em papel, cor branca, bem. c/ 10 und. (01-45-0297)	EMB	10		
140	Material Consumo	Envelope plástico 4 furos espessura média 0.10, formato 240x320mm, para proteção de papéis Ofício e A4, refil para pastas, pct c/ 20 um. (01-45-0097)	PCT	192		
141	Material Consumo	Envelope saco Branco - 90 gr - 240 x 340 mm - caixa com 100 und	CX	82		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.40 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458





# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

142	Material Consumo	Envelope saco branco 75 gr, 162 x 229 mm, cx c/ 100 und. (01-45-0087)	Cx	21		
143	Material Consumo	Envelope saco branco 75 gr, 229 x 324 mm, cx c/ 100 und. (01-45-0088)	Cx	29		
144	Material Consumo	Envelope saco branco 75 gr, 310x410mm, cx c/ 100 und (01-45-0089)	Cx	13		
145	Material Consumo	Envelope saco kraft natural - 75 gr - 176 x 250 mm - caixa com 100 und (01-45-0093)	Cx	13		
146	Material Consumo	Envelope saco kraft natural - 75 gr - 240 x 340 mm - caixa com 100 und (01-45-0092)	Cx	14		
147	Material Consumo	Envelope saco Kraft natural - 80fr - 370mm x 450mm - caixa com 100 unidade	CX	26		
148	Material Consumo	Envelope saco Kraft natural - 80gr - 360mm x 360mm - caixa com 100 unidades	CX	11		
149	Material Consumo	Envelope saco kraft ouro - 75 gr - 229 x 324 mm - caixa com 100 und (01-45-0094)	Cx	18		
150	Material Consumo	Envelope saco ouro - 80 gr - 260 x 360 mm - caixa com 250 und (01-45-0095)	Cx	10		
151	Material Consumo	Espeto para papel totalmente cromatizado em arame polido, central, com ponteirade borracha. Peso mínimo 80 gr. Dimensão aproximada 9 x 14, acondicionado em caixa com uma unidade. (01-45-0098)	UNI	39		
152	Material Consumo	espiral para encadernação 9mm preto capacidade para 50 folhas pct com 50 unidades	PCT	54		
153	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 07 mm, preto, pct com 50 unid (01-45-0099)	PCT	55		
154	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 12 mm, preto, pct com 50 unid (01-45-0100)	PCT	55		
155	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 17 mm, preto, pct com 50 unid (01-45-0101)	PCT	95		
156	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 29 mm, preto, pct com 16 unid (01-45-0102)	PCT	57		
157	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 33 mm, preto, pct com 12 unid (01-45-0103)	PCT	41		
158	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 40 mm, preto, pct com 06 unid (01-45-0104)	PCT	38		
159	Material Consumo	Espiral plástico para encadernação 50 mm, preto, pct com 06 unid (01-45-0105)	PCT	36		
160	Material Consumo	Estilete largo 18mm (01-45-0107)	UNI	149		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.41 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

161	Material Consumo	estilete largo grande uso profissional ponta de ferro	UNI	48		
162	Material Consumo	Etiqueta auto adesiva para impressora jato de tinta A532x90mm, 8 etiquetas por folha, embalagem com 96 folhas (01-45-0416)	EMB	32		
163	Material Consumo	Etiqueta Carta 4354	Cx	21		
164	Material Consumo	Etiqueta de Preço Grande - medida 25x50mm - pcte com 05 rolos de 60 etiquetas (01-45-0349)	PCT	24		
165	Material Consumo	Etiqueta para CD/DVD (embalagem c 20 unidades) (01-45-0115)	EMB	32		
166	Material Consumo	Etiqueta PIMACO A4 4055 (01-45-0400)	UNI	43		
167	Material Consumo	Etiqueta PMACO 4255	CX	43		
168	Material Consumo	Etiqueta PMACO 4355	CX	42		
169	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser 288,5 x 200,00, 01 etiqueta por folha, cx com 100 folhas, cód. A4 367 - Pimaco (01-45-0111)	UNI	59		
170	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser 38,1 x 63,5, 21 etiquetas por folha, cx com 100 folhas, cód. A4 360 - Pimaco (01-45-0112)	Cx	21		
171	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser 55,8 x 99,0, 10 etiquetas por folha, cx com 100 folhas, cód. A4 350 - Pimaco (01-45-0108)	Cx	27		
172	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser 67,7 x 99,0, 08 etiquetas por folha, cx com 100 folhas, cód. A4 365 - Pimaco (01-45-0109)	Cx	31		
173	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser 84,67 x 101,6, 06 etiquetas por folha, cx com 100 folhas, cód. 6184 - Pimaco (01-45-0113)	Cx	42		
174	Material Consumo	Etiquetas INKJET/LASER CX COM 100 FOLHAS, 15,00X26,00 A4 COD 4249 PIMACO	PCT	18		
175	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser cx com 100 folhas, 99.00x33.90 - 16 etiquetas por folha. cód. 362 - Pimaco (01-45-0397)	UNI	25		
176	Material Consumo	Etiquetas Inkjet/Laser cx com 100 folhas, cód. carta 4350 - Pimaco	PCT	19		
177	Material Consumo	Etiquetas p/ caderno (embalagem com 15 unidades) 01-45-0114	EMB	14		
178	Material Consumo	Extrator de grampos em aço inox tipo espátula 14 X 2 cm (01-45-0125)	UNI	161		
179	Material Consumo	Faixa e Sinalização em polietileno zebra preta/amarela. 6,50cm de largura, rolo com 180mts. (01-45-0325)	ROLO	109		
180	Material Consumo	Ficha pautada, branca, 180gr, 5x8 pct/ 100 fls (01-45-0126)	PCT	29		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.42 de 69



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

181	Material Consumo	Fita adesiva colorida 12x10m (01-19-0198)	ROLO	56		
182	Material Consumo	Fita adesiva transparente (embalagem com 10 rolos de 25mm x 50m) (01-45-0133)	EMB	94		
183	Material Consumo	Fita adesiva transparente (embalagem com 10 rolos de 12mm x 30m) (01-45-0132)	EMB	44		
184	Material Consumo	Fita crepe (embalagem c/ 06 rolos de 19mm x 50 m) (01-45-0129)	EMB	205		
185	Material Consumo	Fita dupla face (embalagem com 5 rolos 19X30 m) (01-45-0128)	EMB	183		
186	Material Consumo	Fita dupla face embalagem com 8 rolos de 12mm x 30 m (01-45-0127)	EMB	45		
187	Material Consumo	Fita lacre marrom (embalagem c/ 5 rolos de 48 mm x 50 m) (01-45-0130)	EMB	35		
188	Material Consumo	Fita lacre transparente (embalagem c/ 5 rolos de 50 mm x 50 (01-45-0131)	EMB	219		
189	Material Consumo	Fita Metalizada 1 cmx50m. Dourada (01-45-0453)	UNI	164		
190	Material Consumo	Fita Metalizada 1 cmx50m. Prata (01-45-0454)	UNI	204		
191	Material Consumo	Fita Metalizada 1 cmx50m. Verde (01-45-0456)	UNI	204		
192	Material Consumo	Fita Metalizada 1 cmx50m. Vermelha (01-45-0455)	UNI	204		
193	Material Consumo	Fita métrica de costura com 1metro em P.V.C (01-45-0135)	UNI	78		
194	Material Consumo	Fita tipo fitilho (méd. 0,5cm x 50 metros) cores:sortidas pacote com 10.	UNI	35		
195	Material Consumo	Giz de cera grosso (cx.com 12) Com certificado Inmetro (01-45-0139)	Cx	1120		
196	Material Consumo	Giz escolar branco (cx com 64 palitos) antialérgico (01-45-0140)	CX	1826		
197	Material Consumo	Giz escolar colorido (cx com 64 palitos) antialérgico (01-45-0141)	CX	906		
198	Material Consumo	Gliter cores variadas cx c/ 6 cores, tubo de 3,0 g (01-45-0142)	Cx	87		
199	Material Consumo	Grampeador para madeira Produto nacional 106/6 (01-45-0145)	UNI	39		
200	Material Consumo	Grampeador de grande capacidade em aço, apoio da base em resina termoplástica,dimensões mínimas: 279x68x280mm, Capacidade para grampear até 100	UNI	55		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.43 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

		folhas de papel 75g/m2, Utiliza grampos 23/6, 23/8, 23/10 e 23/13, similar Genmes. (01-45-0144)				
201	Material Consumo	Grampeador médio de mesa metálico, Pintura epóxi (líquida), Dimensões mínimas: 130x38x53mm, capacidade para grampear até 25 folhas de papel 75g/m2, fabricado em chapa de aço, Utiliza grampos 24/6 e 26/6, similar Genmes. (01-45-0143)	UNI	192		
202	Material Consumo	Grampo 23/06 galvanizado de alta qualidade (01-45-0829)	CX	64		
203	Material Consumo	Grampos 23/8 galvanizado de alta qualidade, para grampeadores de grande capacidade, caixa com 1000 und. (01-45-0150)	Cx	150		
204	Material Consumo	Grampo 23/10 (01-45-0830)	CX	41		
205	Material Consumo	Grampo 24/06 (01-45-0831)	CX	83		
206	Material Consumo	Grampo 26/6 galvanizado de alta qualidade, para grampeador médio, caixa com 5000 und. (01-45-0149)	Cx	592		
207	Material Consumo	Grampo 106/6 p/ grampeador de madeira cx com 296 grs. (01-45-0146)	Cx	61		
208	Material Consumo	Grampomol 32mm (01-45-0832)	CX	18		
209	Material Consumo	Grampomol 41mm (01-45-0833)	CX	38		
210	Material Consumo	Grampo trilho metálico 80mm caixa com 50 unidades (01-45-0148)	Cx	76		
211	Material Consumo	Grampo trilho plástico branco 80mm para 200 fls, Medidas: 19,5 x 7 cm, resistente, Produzido com Base na NBR ISO9001, embalagem com 50 und. Similar Dello. (01-45-0147)	EMB	108		
212	Material Consumo	Grampo Plástico Estendido branco, 300mmx9mmx112mm, Pct c/ 50 unidades	PCT	41		
213	Material Consumo	Guilhotina de papel - dimensões mínimas: 512 x 390 x 90 mm, dimensões mínimas do tampo: 450 x 390 mm, capacidade de corte: 08 folhas de 70 gr, comprimento do corte: 420 mm, cor branca em aço e plástico, peso aproximado de 5,4 kg, tampo pintado com tinta eletrostática, serigrafia com escala milimétrica e régua de segurança, navalhas de aço. (01-45-0151).	UNI	11		
214	Material Consumo	Imã para quadro branco (01-45-0834)	UNI	160		
215	Material Consumo	lacs espinha de peixe com travas triplas em polietileno na cor verde, 16 cm,	UNI	2060		
216	Material Consumo	Lâminas para estilete (01-45-0835)	CX	12		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.44 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

217	Material Consumo	Lantejoulas cores variadas (embalagem com 10 envelopes) 01-19-0221	EMB	124		
218	Material Consumo	Lápis- borracha (01-45-0154)	UNI	242		
219	Material Consumo	Lápis de cor cx c/ 24 cores Produto Nacional 1º linha (01-45-0152)	Cx	788		
220	Material Consumo	Lápis estaca, cor azul, cx com 12 unidades (01-45-0290)	CX	24		
221	Material Consumo	Lápis preto escolar HB nº 2 - longo, ultra-resistente, não quebra com facilidade, escrita macia, certificado pelo Inmetro, produto nacional. (01-45-0153)	UNI	5799		
222	Material Consumo	Lápis preto maquiagem para olho	UNI	24		
223	Material Consumo	Lembretes autoadesivos amarelo tam 38x50 (embalagem c/ 4 unid.) (01-19-0337)	EMB	175		
224	Material Consumo	Lembretes autoadesivos amarelo tam 76x76 (embalagem c/ 1 unid.) (01-45-0156)	EMB	205		
225	Material Consumo	Lembretes autoadesivos AZUL tam 76x76 (embalagem c/ 1 unid.) (01-45-0156)	EMB	6		
226	Material Consumo	Lembretes autoadesivos LARANJA tam 76x76 (embalagem c/ 1 unid.) (01-45-0156)	EMB	6		
227	Material Consumo	Lembretes autoadesivos ROSA tam 76x76 (embalagem c/ 1 unid.) (01-45-0156)	EMB	6		
228	Material Consumo	Lembretes autoadesivos VERDE tam 76x76 (embalagem c/ 1 unid.) (01-45-0156)	EMB	6		
229	Material Consumo	Livro ata 100 folhas sem margem, numerado, costurado, capa dura, formato 21 cm x 30 cm. (01-45-0158)	UNI	122		
230	Material Consumo	Livro ata 200 folhas sem margem, numerado, costurado, capa dura, formato 21 cm x 30 cm. (01-45-0159)	UNI	66		
231	Material Consumo	Livro ata 50 folhas sem margem, numerado, costurado, capa dura, formato 21 cm x 30 cm. (01-45-0157)	UNI	47		
232	Material Consumo	Livro ponto 1/4, 160fls, formato 160x220 mm; (01-45-0160)	UNI	16		
233	Material Consumo	Livro protocolo 1/4 c/ 100 folhas, formato 160 x 220 mm; (01-45-0161)	UNI	140		
234	Material Consumo	Massa de modelar potes de 150g caixa c/ 6 cores variadas (01-45-0164)	CX	152		
235	Material Consumo	Massinha de modelar 180g (cx com 12 cores) (01-45-0165)	Cx	1202		
236	Material Consumo	Molhador de dedo a base de cera, 12 gr. (01-45-0162)	UNI	60		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.45 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

237	Material Consumo	ORGANIZADOR DE ESCRITORIO COM DIVISÓRIAS 330X115X290	UNI	15		
238	Material Consumo	Papel 120 gr 210x297 branco metálico Spiral PACOTE 25 FL - utilização convites e certificados (01-45-0412)	UNI	111		
239	Material Consumo	Papel camurça amarelo pct c/ 25 fls 40 x 60 cm (01-45-0172)	UNI	66		
240	Material Consumo	Papel camurça azul pct c/ 25 fls 40 x 60 cm (01-45-0173)	UNI	66		
241	Material Consumo	Papel camurça preto pct c/ 25 fls 40 x 60 cm (01-45-0174)	PCT	71		
242	Material Consumo	Papel camurça verde pct c/ 25 fls 40 x 60 cm (01-45-0171)	PCT	67		
243	Material Consumo	Papel camurça vermelho pct com 25 fls 40 x 60 cm (01-45-0170)	PCT	67		
244	Material Consumo	Papel carbono Filme tamanho 22x33 cms - (cx c/ 100 folhas) (01-45-0200)	Cx	32		
245	Material Consumo	Papel cartão brilhante amarelo pct com 20 fls med. 48 x 66 cm (01-45-0177)	PCT	121		
246	Material Consumo	Papel cartão brilhante azul pct com 20 fls méd. 48 x 66 cm (01-45-0178)	PCT	121		
247	Material Consumo	Papel cartão brilhante verde pct com 20 fls méd. 48 x 66 cm (01-45-0176)	PCT	121		
248	Material Consumo	Papel cartão brilhante vermelho pct com 20 fls med. 48 x 66 cm (01-45-0175)	PCT	121		
249	Material Consumo	Papel celofane 85 x 100 bopp, pct com 50 unid. cores a escolher (01-45-0179)	PCT	34		
250	Material Consumo	papel celofane 85 x 100 bopp, pct com 50 unid. VERMELHO (01-45-0414)	PCT	33		
251	Material Consumo	Papel Color Set pct com 20 fls 48 x 66 cm AZUL (01-45-0411)	UNI	66		
252	Material Consumo	Papel Color Set pct com 20 fls 48 x 66 cm CORES VARIADAS (01-45-0182)	PCT	69		
253	Material Consumo	Papel Color Set pct com 20 fls 48 x 66 cm PRETO (01-45-0410)	UNI	63		
254	Material Consumo	Papel Color Set pct com 20 fls 48 x 66 cm VERDE (01-45-0409)	UNI	63		
255	Material Consumo	Papel Color Setpct com 20 fls 48 x 66 cm VERMELHO (01-45-0408)	UNI	63		
256	Material Consumo	Papel contact (48x10m ) colorido, cor a escolher. (01-45-0166)	UNI	31		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.46 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

257	Material Consumo	Papel contact (rolo de 48cm x 25 m ) transparente. (01-45-0167)	UNI	41		
258	Material Consumo	Papel crepom caixa com 40 unidades 48cmx2m, AMARELO (01-45-0403)	UNI	53		
259	Material Consumo	Papel Crepom MARROM. Cx c/ 40 und	CX	40		
260	Material Consumo	Papel crepom caixa com 40 unidades 48cmx2m, VERMELHO (01-45-0402)	UNI	52		
261	Material Consumo	Papel crepom cores variadas caixa com 40 unidades med. 48cm x 2 metros (01-45-0180)	Cx	41		
262	Material Consumo	Papel crepom metalizado cores variadas pct com 40 unidades 0,48x1,00m	PCT	8		
263	Material Consumo	papel crepon caixa com 40 unidades 48cmx2m, AZUL (01-45-0405)	UNI	52		
264	Material Consumo	papel crepon caixa com 40 unidades 48cmx2m, BRANCO (01-45-0406)	UNI	52		
265	Material Consumo	papel crepon caixa com 40 unidades 48cmx2m, PINK (01-45-0407)	UNI	52		
266	Material Consumo	papel crepon caixa com 40 unidades 48cmx2m, VERDE BANDEIRA (01-45-0404)	UNI	53		
267	Material Consumo	Papel de seda (pct com 100 fls de 48 x 60 cm) cores a escolher (01-45-0183)	PCT	55		
268	Material Consumo	papel de seda (pct com 100 fls de 48 x 60 cm) dourado e prateado	PCT	55		
269	Material Consumo	Papel dobradura pct com 100 fls 48 x 66 cm (CORES DIVERSAS) (01-45-0185)	PCT	74		
270	Material Consumo	Papel fotográfico brilhante A4 150 g caixa c/ 50 folhas inkjet (01-45-0196)	Cx	62		
271	Material Consumo	Papel Furtacor 240g A4. Pct com 30 folhas. (01-45-0415)	PCT	20		
272	Material Consumo	Papel laminado cores variadas pct c/ 40 unidades med. 48 x 80 cm (01-45-0186)	PCT	42		
273	Material Consumo	Papel micro-ondulado azul pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0190)	PCT	44		
274	Material Consumo	Papel micro-ondulado branco pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0191)	PCT	44		
275	Material Consumo	Papel micro-ondulado laranja pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0189)	UNI	44		
276	Material Consumo	Papel micro-ondulado rosa pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0188)	UNI	44		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.47 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

277	Material Consumo	Papel micro-ondulado verde pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0192)	PCT	44		
278	Material Consumo	Papel micro-ondulado vermelho pct com 10 fls 500 mm x 800 mm (01-45-0187)	UNI	44		
279	Material Consumo	Papel Nacarado BOPP 70X90 cm. Pacotes com 10 unidades. (01-45-0413)	PCT	71		
280	Material Consumo	Papel Paraná 80x100 cm	UNI	280		
281	Material Consumo	Papel para presente bobina 60cmx100m colorido (01-45-0199)	bob	8		
282	Material Consumo	Papel puro kraft, 80 gr, 60cm x 165m (01-45-0195)	bob	76		
283	Material Consumo	Pasta catálogo com visor c/ 50 envelopes de plástico (01-45-0206)	PCT	196		
284	Material Consumo	Pasta com Canaleta A4, capacidade p/ 30 folhas (01-45-0365)	UNI	257		
285	Material Consumo	Pasta papelão com elástico pct com 20 unidades (01-45-0203)	PCT	331		
286	Material Consumo	Pasta papelão com trilho metálico pct com 20 unidades (01-45-0204)	PCT	179		
287	Material Consumo	Pasta plástica em "L", em PVC translúcido, cristal, 220 x 330 mm, embalagem com 10 unidades (01-45-0211)	EMB	279		
288	Material Consumo	Pasta Plástica EM "L", em PVC translúcido, cristal, 220x310mm, embalagem com 10 unidades; cor verde. (01-45-0381)	EMB	42		
289	Material Consumo	Pasta Plástica EM "L", em PVC translúcido, cristal, 220x335 mm, embalagem com 10 unidades; cor verde. (01-45-0351)	EMB	39		
290	Material Consumo	Pasta polionda estreita com elastico 18mm (01-45-0207)	UNI	215		
291	Material Consumo	Pasta polionda larga com elastico 35mm (01-45-0208)	UNI	279		
292	Material Consumo	Pasta polionda larga com elastico 55 mm (01-45-0209)	UNI	202		
293	Material Consumo	Pasta registradora az lombo estreito revestida em pvc (01-45-0201)	UNI	205		
294	Material Consumo	Pasta registradora az lombo largo revestida em pvc. (01-45-0202)	UNI	209		
295	Material Consumo	Pasta registradora a/z c/ visor ofício azul lomba laga com mecanismo niquelado	UNI	94		
296	Material Consumo	Pasta registradora a/z c/ visor ofício verde lomba laga com mecanismo niquelado	UNI	94		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.48 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458





# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

297	Material Consumo	Pasta registradora a/z c/ visor ofício vermelha lombalaga com mecanismo niquelado	UNI	84		
298	Material Consumo	Pasta sanfonada cristal OFicio. com 12 divisórias (01-45-0210)	UNI	178		
299	Material Consumo	Pasta suspensa Marmorizada completa caixa com 50 unidades (01-45-0205)	Cx	56		
300	Material Consumo	Pen drive 8 GB (01-45-0215)	UNI	151		
301	Material Consumo	Percevejos em aço latonado cx c/ 100 und. (01-45-0212)	Cx	76		
302	Material Consumo	Perfurador de papel, com dois furos, produzido em aço altamente resistente, possui régua ajustável (margeador), apoio da base em polietileno, pinos perfuradores em aço e molas em aço, distância entre furos de 8 cm, diâmetro dos furos de 7 mm, com cinco anos de garantia, capacidade para perfurar no mínimo 25 folhas de papel 75g/m2. (01-45-0216)	UNI	81		
303	Material Consumo	Perfurador de papel, com dois furos, produzido em aço altamente resistente, roletes ou apoio do pino da perfuração feito em aço, capacidade para perfurar no mínimo 150 folhas de papel (01-45-0217)	UNI	42		
304	Material Consumo	Pilha alcalina 1,5 v palito (aaa) emb com 2 unid. (01-45-0219)	EMB	162		
305	Material Consumo	Pilha alcalina 1,5v media ( c ) emb. cart c/ 2 unid. (01-45-0218)	EMB	52		
306	Material Consumo	Pilha alcalina 1,5v peq (aa) emb cart com 2 unid. (01-45-0220)	EMB	192		
307	Material Consumo	Pilha alcalina grande - tamanho D emb. com 2 unid. (01-45-0221)	EMB	30		
308	Material Consumo	Pilha recarregável aa 2500mah emb com 2 und (01-45-0222)	EMB	68		
309	Material Consumo	Pilha recarregavel aaa 2500mah bem com 2 unid 01-45-0223	EMB	81		
310	Material Consumo	Pincel atômico azul de 1ª linha cx c/12 unid produto nacional (01-45-0224)	Cx	56		
311	Material Consumo	Pincel atômico permanente na cor AZUL 1100p, recarregavel, tinta a base de alcool, escrita grossa, similar ou superior a PILOT	UNI	199		
312	Material Consumo	Pincel atômico permanente na cor PRETA, 1100p, recarregavel, tinta a base de alcool, escrita grossa, similar ou superior a PILOT	UNI	201		
313	Material Consumo	Pincel atômico permanente na cor VERDE 1100p, recarregavel, tinta a base de alcool, escrita grossa, similar ou superior a PILOT	UNI	191		
314	Material Consumo	Pincel atômico permanente na cor VERMELHA 1100p, recarregavel, tinta a base de alcool, escrita grossa, similar ou superior a PILOT	UNI	197		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.49 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

315	Material Consumo	Pincel atômico preto DE 1ºLINHA cx c/12 unid PRODUTO NACIONAL (01-45-0225)	Cx	53		
316	Material Consumo	Pincel atômico verde DE 1ºLINHA cx c/2 unid PRODUTO NACIONAL (01-45-0226)	Cx	48		
317	Material Consumo	Pincel atômico vermelho DE 1ºLINHA cx c/ 12 unidPRODUTO NACIONAL (01-45-0227)	Cx	48		
318	Material Consumo	Pincel chato CABO LONGO AMARELO MADEIRA para pintura nº 12 (01-45-0229)	UNI	683		
319	Material Consumo	Pincel chato CABO LONGO AMARELO MADEIRA para pintura Nº 8 (01-45-0228)	UNI	683		
320	Material Consumo	Pincel nº 0 artístico, filete madeira cerda natural (01-45- 0230)	UNI	145		
321	Material Consumo	Pincel nº 06 artístico chato com cerda natural (01-45- 0232)	UNI	135		
322	Material Consumo	Pincel nº 10 artístico chato com cerda natural (01-45- 0231)	UNI	125		
323	Material Consumo	Pincel nº 16 artístico chato com cerda natural (01-45- 0233)	UNI	125		
324	Material Consumo	Pincel pelo de marta nº 06 (01-45-0377)	UNI	125		
325	Material Consumo	Pincel pêlo de marta, nº. 0	UNI	65		
326	Material Consumo	Pincel pêlo de marta, nº.2	UNI	65		
327	Material Consumo	Pintura Facial antialérgica c/ certificado Inmetro, em pasta, tubo com 06 cores (01-45-0236)	EMB	287		
328	Material Consumo	Pistola cola quente (grande) primeira linha com certificação Inmetro (01-45-0234)	UNI	157		
329	Material Consumo	Pistola cola quente (pequena)primeira linha com certificação Inmetro (01-45-0235)	UNI	159		
330	Material Consumo	Pistola cola quente profissional K800 hotmelt 100w refil grosso. (01-45-0424)	UNI	25		
331	Material Consumo	Placas de isopor 10 mm (01-45-0373)	UNI	150		
332	Material Consumo	Plástico bolha 40 x 100m (01-45-0838)	UNI	40		
333	Material Consumo	Plástico p/ pasta catálogo - emb. com 100 unidades. (01-45-0357)	UNI	106		
334	Material Consumo	Porta alvará vertical - aba com ilhós (01-45-0341)	UNI	50		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.50 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

335	Material Consumo	Porta caneta/lapis e clips em acrílico mínimo: 10cm de altura por 6cm x 6cm de base (01-45-0237)	UNI	46		
336	Material Consumo	Porta carimbo em aço. espaço para 12 carimbos. (01-45-0422)	UNI	17		
337	Material Consumo	Porta cartão de visita de mesa para 400 unidades (01-45-0368)	UNI	5		
338	Material Consumo	Porta Clips (01-45-0839)	UNI	39		
339	Material Consumo	Porta revista de mesa (01-45-0369)	UNI	20		
340	Material Consumo	Prancheta em acrílico cristal de 3,2mm com pegador de acrílico e acabamentos em plástico. tam. 37x24 cm (01-45-0355)	UNI	219		
341	Material Consumo	Prancheta em acrílico fumê de 3,2 mm com pegador de alumínio e acabamentos em plástico preto. Tamanho 37 x 24 cm (01-45-0238)	UNI	139		
342	Material Consumo	Prancheta em acrílico transparente de 3,2 mm com pegador de alumínio e acabamentos em plástico preto. Tamanho 37 x 24 cm (01-45-0304)	UNI	185		
343	Material Consumo	Prancheta em madeira (compensado) 37x24cm com pegador em alumínio (01-45-0840)	UNI	60		
344	Material Consumo	Purpurina dourada e prateada caixa com 6 potes cada (01-45-0239)	Cx	47		
345	Material Consumo	Quadro branco confeccionado em duraplac branco brilhante 3 mm. acabamento com moldura de alumínio natural em forma de "U". Suporte de apagador fixo em toda extensão - 0,90 x 1,20 m (01-45-0240).	UNI	54		
346	Material Consumo	Quadro de aviso em cortiça, moldura em madeira 90x60cm. (01-45-0427)	UNI	23		
347	Material Consumo	Reabastecedor de pincel para quadro branco, cor azul, 20 ml (01-45-0287)	UNI	74		
348	Material Consumo	Reabastecedor de pincel para quadro branco, cor azul, 20 ml, COMPATIVEL COM A CANETA QUADRO BRANCO MERCUR	UNI	8		
349	Material Consumo	Reabastecedor de pincel para quadro branco, cor preta, 20 ml (01-45-0286)	UNI	26		
350	Material Consumo	Reabastecedor de pincel para quadro branco, cor preta, 20 ml COMPATIVEL COM A CANETA QUADRO BRANCO MERCUR	UNI	4		
351	Material Consumo	Regua em metal, 50 cm (01-45-0293)	UNI	35		
352	Material Consumo	Régua escolar 30 cm Acrilica pct com 12 unid. (01-45-0241)	PCT	58		
353	Material Consumo	Régua escolar plastica 50 cm pct com 10 unid. (01-45-0242)	PCT	32		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.51 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

354	Material Consumo	suporte para fita adesiva grande (01-45-0284)	UNI	52		
355	Material Consumo	Suporte para fita lacradora (01-45-0283)	UNI	11		
356	Material Consumo	Suporte para fita pequeno (01-45-0841)	UNI	2		
357	Material Consumo	Tela de projeção 1,80x1,80 97 polegadas com tripé, área de projeção 1740x1740mm (01-45-0285)	UNI	16		
358	Material Consumo	Tesoura escolar Cabo Reforçado aço inox 13 cm produto nacional (01-45-0245)	UNI	101		
359	Material Consumo	Tesoura para picotar em aço inox cabo em polipropileno anatômico e versátil, parafuso em aço com rosca metálica, para destros e canhotos, corte zig zag, medindo no mínimo 21 cm - 8 ½ polegadas (01-45-0243)	UNI	106		
360	Material Consumo	Tesoura para uso geral em aço inox, cabo em polipropileno anatômico e versátil, lâmina afiada, parafuso em aço com rosca metálica medindo no mínimo 08 polegadas, serve para destro e canhoto. (01-45-0244)	UNI	235		
361	Material Consumo	Tinta facial líquida atóxica, fácil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor amarela	UNI	250		
362	Material Consumo	Tinta facial líquida atóxica, fácil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor amarelo limão	UNI	250		
363	Material Consumo	Tinta facial líquida atóxica, fácil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor azul claro	UNI	250		
364	Material Consumo	Tinta facial líquida atóxica, fácil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor branca	UNI	260		
365	Material Consumo	Tinta facial líquida atóxica, fácil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor laranja	UNI	250		
366	Material Consumo	Tinta facial líquida atóxica, fácil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor preto	UNI	260		
367	Material Consumo	Tinta facial líquida atóxica, fácil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor rosa	UNI	250		
368	Material Consumo	Tinta facial líquida atóxica, fácil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor verde	UNI	250		
369	Material Consumo	Tinta facial líquida atóxica, fácil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor verde lima	UNI	250		
370	Material Consumo	Tinta facial líquida atóxica, fácil remoção e fácil aplicação, secagem rápida, testada dermatologicamente, frasco de 25ml, cor vermelho	UNI	250		
371	Material Consumo	Tinta guache (cx.c/ 06 potes de 15 ml cada) com certificado Inmetro primeira qualidade (01-45-0246)	Cx	177		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.52 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

372	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. amarelo (01-45-0449)	UNI	193		
373	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. azul (01-45-0450)	UNI	193		
374	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. branco (01-45-0451)	UNI	193		
375	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. marron (01-45-0448)	UNI	193		
376	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. preto (01-45-0452)	UNI	193		
377	Material Consumo	Tinta guache 250ml 1ª linha, com certificado do inmetro. vermelho (01-45-0447)	UNI	193		
378	Material Consumo	Tinta para carimbo cor Preta - frasco com 42 ml (01-45-0248)	UNI	58		
379	Material Consumo	Tinta para carimbo cor Aul - frasco com 42 ml (01-45-0249)	UNI	29		
380	Material Consumo	Tinta para numerador/datador, embalagem com 15 ml (01-45-0281)	UNI	31		
381	Material Consumo	Tinta para tecido cores a escolher (caixa com 12 potes de 37 ml) (01-45-0247)	CX	106		
382	Material Consumo	Tnt gramatura 60 g rolo com 50 m na cor cinza (01-45-0433)	ROLO	43		
383	Material Consumo	Tnt gramatura 60 g rolo com 50 m na cor verde musgo (01-45-0432)	ROLO	43		
384	Material Consumo	Tnt gramatura 60 g rolo com 50 m na cor vinho (01-45-0440)	ROLO	43		
385	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor amarelo ouro (01-45-0434)	ROLO	44		
386	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor azul bebê (01-45-0443)	ROLO	43		
387	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor azul marinho (01-45-0444)	ROLO	43		
388	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor azul royal (01-45-0446)	ROLO	44		
389	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor bege (01-45-0436)	ROLO	43		
390	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor branco (01-45-0430)	ROLO	45		
391	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor laranja (01-45-0438)	ROLO	43		

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.53 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguaraiava

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguaraiava - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguaraiava.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

392	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor lilás (01-45-0441)	ROLO	43		
393	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor marfim (01-45-0435)	ROLO	43		
394	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor marrom (01-45-0437)	ROLO	43		
395	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor preto (01-45-0445)	ROLO	43		
396	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor roxo (01-45-0442)	ROLO	43		
397	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor verde bandeira (01-45-0431)	ROLO	47		
398	Material Consumo	TNT Gramatura 60g rolo com 50m na cor vermelho (01-45-0439)	ROLO	46		
399	Material Consumo	Trena de 30m	UNI	26		
400	Material Consumo	Visor p/ pasta suspensa plástico com etiqueta branca cx c/ 50 un (01-45-0267)	Cx	42		
401	Material Consumo	Fita p/ impressora matricial Epson LX350, produto original do fabricante do equipamento, com o mínimo 12 (doze) meses e validade. Embalagem: deverá conter etiqueta indicando a procedência do item.	UNI	12		

### VALOR TOTAL:

### OBS:

\* **Documentação:** a empresa vencedora deverá encaminhar juntamente com a proposta corrigida e habilitação folder do produto onde constem suas especificações /Eventualmente, poderá ser solicitada amostra dos itens ganhos e a empresa terá o prazo de 72 (setenta e duas) HORAS para apresentar as referidas.

\* **Prazo de Garantia:** A garantia exigida será de no mínimo 90 (noventa) dias, contado da data de entrega/aceite do produto.

### VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS.

É VEDADA A IDENTIFICAÇÃO DOS PROPONENTES LICITANTES NO SISTEMA, NAS PROPOSTAS, ANTES DO TÉRMINO DA FASE COMPETITIVA DO PREGÃO.



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

### ANEXO 02

### HABILITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2018

Os documentos relativos à habilitação deverão ser remetidos via e-mail (comprasjag@gmail.com) **no prazo máximo de 02 horas** após o término da sessão pública. Os mesmos documentos deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da data da sessão pública virtual, juntamente com a proposta de preços corrigida. Para o seguinte endereço: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARIAIVA Endereço: Praça Isabel Branco, 142 – Cidade Alta – CEP: 84.200-000 Jaguariáiva – PR - A/C: Pregoeiro Élio Zub Júnior

1. Os documentos de habilitação a ser incluídos no Envelope 02, são constituídos de:

1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) Estatuto Social, Contrato Social ou outro instrumento de Registro Comercial, com as alterações realizadas ou devidamente consolidado.

1.2. REGULARIDADE FISCAL:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.

b) Inscrição Estadual, CICAD ou equivalente. Em se tratando de Empresa Prestadora de Serviços que esteja isenta da Inscrição, apresentar Declaração de Isenção, sob as penas da Lei.

c) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, através da Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União.

d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, através da Certidão expedida pela Secretaria de Estado da fazenda.

e) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, através de Certidão expedida pela Prefeitura Municipal (tributos mobiliários e imobiliários).

f) Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (CRS/FGTS);

g) Alvará ou Inscrição Municipal (ISS).

h) CERTIDÃO Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

1.3. HABILITAÇÃO QUANTO A QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA:

a) Certidão negativa falência/concordata/recuperação judicial expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica. (Se não constar validade serão aceitos com data não superior a 60 (sessenta) dias da emissão)

1.4. HABILITAÇÃO COMPLEMENTAR:

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.55 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. 11 - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

- a) Declaração conjunta (Anexo 05)
  - b) Declaração ou Certidão Simplificada (emitida pela Junta Comercial do respectivo Estado), de que se encontra enquadrada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Modelo Anexo).
  - c) Atestado de Capacidade Técnica, expedido pela Administração Pública Direta ou Indireta, ou pessoa jurídica de direito privado, relativamente à atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação;
  - d) O(s) atestado(s) deverá(ão) ser apresentado(s) em papel timbrado do emitente, conter identificação do signatário, nome, endereço, telefone e se for o caso, correio eletrônico para contato, a fim de possibilitar eventuais diligências;
- 1.5. Todos os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência.
- 1.6. Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, ou cópia autenticada, por qualquer Cartório competente ou também qualquer órgão público, ou ainda pelo Pregoeiro/Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais.
- 1.7. É facultado o Pregoeiro em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente na proposta e/ou habilitação.
- 1.8. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.
- 1.9. Se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a habilitação da próxima classificada.
- 1.10. As Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP) que quiserem valer-se da Lei Complementar nº. 123/2006, deverão ter apresentado no credenciamento (fora dos Envelopes nº. 01 e 02), DECLARAÇÃO (assinada pelo representante legal e pelo contador da empresa conforme o modelo Anexo), ou Certidão Simplificada (emitida pela Junta Comercial do respectivo Estado), de que se encontra enquadrada em uma dessas situações.
- 1.10.1. Se comprovado que a empresa participante realmente for EPP ou ME, e havendo alguma restrição quanto à habilitação fiscal, será concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame. Tal informação deverá obrigatoriamente constar em Ata.
- 1.10.2. A não apresentação da documentação pendente no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei nº. 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.





# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

### ANEXO 03

### DADOS DA EMPRESA

*(CASO VENHA A SER VENCEDORA, APRESENTAR JUNTAMENTE COM A PROPOSTA CORRIGIDA)*

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2018

Apresentamos nossa proposta corrigida do Pregão Eletrônico nº 98/2018, acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO COMPLETO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

2. PREÇO (READEQUADO AO LANCE VENCEDOR)

Deverá ser cotado, preço unitário e total por item, de acordo com o Anexo 01 do Edital.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

LOCAL E DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

### ANEXO 04 (A)

#### TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA (BLL) BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL E DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES.

Natureza do Licitante (Pessoa física ou jurídica)	
Nome:(Razão Social)	
Endereço:	
Complemento:	Bairro:
Cidade:	UF:
CEP:	CNPJ/CPF:
Inscrição estadual:	RG:
Telefone comercial:	Fax:
Celular:	E-mail:
Representante legal:	
Cargo:	Telefone:
Ramo de Atividade:	

1. Por meio do presente Termo de Adesão, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Pregões Eletrônicos da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2. São responsabilidades do Licitante:

III. tomar conhecimento de e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;

II. observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;

III. observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais e nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;

IV. designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo I; e

V. pagar a taxa pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.58 de 69





# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

3. O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.

4. O Licitante autoriza a Bolsa de Licitações e Leilões a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões.

5. (cláusula facultativa – para caso de uso de corretoras) O Fornecedor/Comprador outorga plenos poderes à sociedade corretora abaixo qualificada, nos termos dos artigos 653 e seguintes do Código Civil Brasileiro, para o fim específico de credenciá-lo e representá-lo nos negócios de seu interesse realizados por meio do Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, podendo a sociedade corretora, para tanto:

- i. declarar que conhece e atende as condições de habilitação previstas no Edital;
- ii. apresentar lance de preço;
- iii. apresentar manifestação sobre os procedimentos adotados pelo pregoeiro;
- iv. solicitar informações via sistema eletrônico;
- v. interpor recursos contra atos do pregoeiro;
- vi. apresentar e retirar documentos;
- vii. solicitar e prestar declarações e esclarecimentos;
- viii. assinar documentos relativos às propostas;
- ix. emitir e firmar o fechamento da operação; e
- x. praticar todos os atos em direito admitidos para o bom e fiel cumprimento do presente mandato, que não poderá ser substabelecido.

Corretora:	
Endereço:	
CNPJ:	

6. O presente Termo de Adesão é válido até \_\_/\_\_/\_\_\_\_, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento.

Local e data:

Assinatura: \_\_\_\_\_

(reconhecer firma em cartório)

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.59 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguaraiava

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguaraiava - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguaraiava.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

### ANEXO 04 (B)

Anexo ao Termo de Adesão ao Sistema Eletrônico de Licitações  
da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - (Licitante direto)

Indicação de Usuário do Sistema

Razão Social do Licitante:	
CNPJ/CPF:	
Operadores	
1	Nome:
	CPF:
	Função:
	Telefone:
	Celular:
	Fax:
	E-mail:
2	Nome:
	CPF:
	Função:
	Telefone:
	Celular:
	Fax:
	E-mail:
3	Nome:
	CPF:
	Função:
	Telefone:
	Celular:
	Fax:
	E-mail:

O Licitante reconhece que:

- i. a Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à Bolsa nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;
- ii. o cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela Bolsa, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;
- iii. a perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à Bolsa, para o necessário bloqueio de acesso; e
- iv. O Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros;

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.60 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# **Prefeitura Municipal de Jaguaraiava**

**Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni**

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguaraiava - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguaraiava.pr.gov.br

## **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

- v. o não pagamento da taxa ensejará a sua inclusão no cadastro de inadimplentes da Bolsa, no Serviço de Proteção de Crédito e no SERASA.

Local e data:

Responsável: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

*(reconhecer firma em cartório)*



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

### ANEXO 05

### DECLARAÇÃO CONJUNTA

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 98/2018

Prefeitura Municipal de Jaguariaíva – PR

Departamento de Compras e Licitação - DCL

Jaguariaíva – Paraná

EDITAL DE: \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_/2018.

#### DECLARAÇÃO CONJUNTA:

1. Declaramos, para fins de direito, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o poder público, em qualquer de suas esferas.
2. Declaramos que não existem atos impeditivos para participação deste procedimento licitatório.
3. Declaramos que nos comprometemos em substituir nos prazos previstos os produtos que estiverem fora dos padrões estabelecidos neste edital.
4. Declaramos que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.
5. Declara que conhece todos os termos da licitação, bem como tomou conhecimento de todas as especificações concernentes ao objeto da licitação, declarando ainda que cumpre todos os requisitos exigidos.

Em \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Diretor ou Representante Legal

*NOTA 01: a Declaração deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal, e deverá ainda constar todos os dados da empresa, tais como: Razão Social, Endereço completo, Telefone fixo e celular, CNPJ, e-mail, site, etc.*



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

### ANEXO 06

#### DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE ME/EPP PREGÃO ELETRONICO Nº 98/2018

(Nome da empresa), CNPJ / MF nº, sediada (endereço completo),

Declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de Pregão, que estou (amos) sob o regime de ME/EPP, para efeito do disposto na LC 123/2006.

Local e data

Nome e nº da cédula de identidade do declarante

*NOTA 01: a Declaração deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal, e deverá ainda constar todos os dados da empresa, tais como: Razão Social, Endereço completo, Telefone fixo e celular, CNPJ, e-mail, site, etc.*

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.63 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº (...)

PREGÃO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

Processo Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_/DCL

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA

Aos \_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_ de \_\_\_\_, na Prefeitura Municipal de Jaguariáiva, situada em Jaguariáiva (PR) representada neste ato pelo, Sr. \_\_\_\_\_

brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF/MF nº \_\_\_\_\_; e do outro lado as empresas a seguir descritas e qualificadas, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e Decretos nºs 5.450 e 5.504/05, Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), Decreto Federal 3.931/2001; e, subsidiariamente, pela Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores todos representados conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, resolvem registrar os preços, conforme decisão exarada no processo administrativo nº \_\_\_\_\_ e HOMOLOGADA, às fls. \_\_\_\_\_, publicada no Órgão Oficial do Município, edição de \_\_\_\_\_ (fls. \_\_\_\_/\_\_\_\_), referente ao Pregão Presencial nº \_\_\_\_\_, consoante as seguintes cláusulas e condições:

1 - Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata: \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, representado pelo seu \_\_\_\_\_, Sr (a) \_\_\_\_\_ (qualificação), à saber

### 1.1. Descrição:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL	EMPRESA

1.2. A Administração efetuará seus pedidos a Detentora da Ata através da entrega de uma via de Autorização de Fornecimento.

1.3. O prazo para entrega dos produtos será de 07 (sete) dias contados do recebimento pelo detentor da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de cada pedido de fornecimento representado pela correspondente NOTA DE EMPENHO/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO, no endereço e horário determinado pela Secretaria solicitante.

1.4. Os valores devidos pela Prefeitura serão pagos, em 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo (formal e objetivo dos produtos), mediante apresentação da respectiva fatura acompanhado dos demais documentos fiscais, inclusive comprovantes da seguridade social.

1.5. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.

1.6. Os materiais fornecidos serão recebidos provisoriamente; o recebimento definitivo será feito após a verificação das especificações, qualidade e quantidade, e conseqüentemente aceitação, no prazo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento provisório.

1.7. Este instrumento de registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com a fornecedora, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurados, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quanto, artigo 15, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

1.7.1 - O licitante vencedor estará sujeito as penalidades previstas nos Artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93 de 21/06/93, seus parágrafos e incisos.

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.64 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458





# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

## Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

### DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

1.7.2 - Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, pela inexecução total do contrato, e em caso de rescisão contratual por inadimplência da contratada.

1.7.3 - Multa de 10% (dez por cento), sobre o valor de cada lote da proposta atualizada, por dia que exceder o prazo contratual para fornecimento do objeto.

1.7.4 - Multa de 10% (dez por cento) do valor remanescente do contrato, na hipótese de inexecução parcial ou qualquer outra irregularidade.

1.7.5 - As multas mencionadas nos itens 11.2, 11.3 e 11.4 poderão ser descontados dos pagamentos a que a contratada tiver direito, ou mediante pagamento em moeda corrente, ou ainda judicialmente quando for o caso.

1.7.6 - As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas ou penais, previstas na Lei 8.666/93.

1.7.7 - Nos termos do art. 7º da Lei nº. 10.520, de 17/07/2002, a licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 60 (sessenta) meses, impedida de licitar e contratar com a Administração Pública nos casos de:

- a) apresentação de documentação falsa;
- b) retardamento na execução do objeto;
- c) não manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
- d) comportamento inidôneo;
- e) fraude na execução do contrato;
- f) falha na execução do contrato.

1.8. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

1.9. A fornecedora deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão nº 14/2016.

1.10. Faz parte integrante desta Ata de registro de Preços, aplicando-se lhe todos os seus dispositivos, o edital de Pregão nº 14/2016 a Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento com os termos aditados e a proposta de detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.

1.11. A presente Ata de Registro de Preços terá validade pelo prazo de 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação no Semanário Oficial do Município.

1.12. As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Jaguariaíva, Estado do Paraná, esgotadas as vias administrativas.

1.13. Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Município de Jaguariaíva, na pessoa do prefeito municipal pelo(s) Sr(s) representantes, qualificado preambularmente, representando a detentora e testemunhas.

\_\_\_\_\_  
MUNICÍPIO DE JAGUARIAIVA

Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
EMPRESA (S) DETENTORA DA ATA

Testemunhas: Testemunhas:

CPF/RG: CPF/RG



# Prefeitura Municipal de Jaguariáiva

Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

## DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

### CONTRATO DE FORNECIMENTO

Pregão Eletrônico nº. \_\_\_\_/\_\_\_\_  
CONTRATO ADMINISTRATIVO nº. .../....

#### CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE JAGUARIAÍVA, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno com sede à Praça Isabel Branco, 142 – Cidade Alta, inscrita no C.N.P.J./MF nº 76.910.900/0001-38, neste ato representado pelo Sr. Jose Sloboda, brasileiro, casado, portador do RG nº. 4336839-7-PR, e CPF nº. 526.333.009-82, residente e domiciliado na Av. Conde Francisco Matarazzo, nesta Cidade, Prefeito Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções, Carlos Perez Gomes, brasileiro, casado, Bacharel em Administração, portador do CPF nº. 411.911.619-00 Secretário Municipal de Finanças.

#### CONTRATADA:

(...), pessoa jurídica de direito privado devidamente inscrita no CNPJ sob nº. (...), com sede no Endereço (...), representado pelo (Sócio Administrador, Diretor) Sr.ouSrª (...), CIRG nº. (...), inscrito no CPF. nº. (...), residente e domiciliado na Rua (...), os contratantes estão sujeitos às normas da Lei 8.666/1993.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E FUNDAMENTO LEGAL

O presente contrato tem como objeto (...) o fornecimento a serem entregues pela CONTRATADA, conforme PREGÃO ELETRÔNICO nº. \_\_\_\_/\_\_\_\_.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL

Ficam integrados a este contrato, independente de transcrição, todos os documentos cujos teores são de conhecimento da CONTRATADA, vinculados ao Processo do Pregão Eletrônico nº. \_\_\_\_/\_\_\_\_, com suas especificações, cotações, propostas e documentos pertinentes as espécies, parecer jurídico, publicações, etc.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O pagamento da importância contida na Cláusula Quarta correrá à conta dos recursos provenientes da dotação orçamentária:  
(...)

#### CLÁUSULA QUARTA - PREÇO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O valor global para o fornecimento do objeto deste contrato é de R\$ (...).

§ 1º - No preço ofertado na proposta da CONTRATADA já estão inclusos todos os custos e despesas decorrentes de transportes, seguros, impostos, taxas de qualquer natureza e outros quaisquer que, direta ou indiretamente, impliquem ou venham a implicar no fiel cumprimento deste instrumento.

§ 2º - O pagamento será efetuado até 30 dias após o fornecimento do objeto e apresentação da Nota Fiscal/Fatura e devidamente atestada a quantidade fornecida no período.

§ 3º - O pagamento será efetuado em moeda brasileira corrente na entrega, após a apresentação da fatura do(s) objeto(s) fornecido(s) devidamente protocolada, desde que atendidas às condições para a liberação.

a) o faturamento deverá ser apresentado e protocolado, em 2 (duas) vias, na sede da contratante.

b) o faturamento deverá ser apresentado, conforme segue, de modo a padronizar condições e forma de apresentação:

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.66 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

## Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

### DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

- b.1) nota fiscal com o nome do objeto fornecido de acordo com o número do procedimento, número deste Contrato, e outros que julgar conveniente, sem apresentar rasura e/ou entrelinhas e esteja certificado pela CONTRATANTE.
- b.2) A fatura com o nome do(s) item(s) de acordo com o número do procedimento do PREGÃO ELETRÔNICO, número deste Contrato, e outros que julgar conveniente;
- b.3) Termo de recebimento atestado pela Comissão Municipal competente.
- b.4) Comprovar regularidade fiscal, nos termos do artigo 29 da Lei Federal nº. 8.666/93.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO FORNECIMENTO

O fornecimento será efetuado com requisições e ordens, conforme a necessidade, obedecidas as especificações contidas em cada Ordem de Fornecimento emitida pela CONTRATANTE, através do departamento competente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias a partir da ordem ou solicitação.

#### CLÁUSULA SEXTA - DA CESSÃO DO CONTRATO E SUBCONTRATAÇÃO

A Contratada não poderá ceder o presente Contrato, no todo ou em parte, a nenhuma pessoa física ou jurídica, sem autorização por escrito, do Contratante.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA GARANTIA

Fica a Contratada obrigada a fornecer garantias, às suas expensas, as alterações, substituições a qualquer produto que apresente anomalia, bem como falhas ou imperfeições constatadas em suas características.

#### CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

O contratante se reserva o direito de rescindir, o Contrato independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial nos seguintes casos: a) quando a Contratada falir ou for dissolvida; b) quando a Contratada transferir no todo ou em parte, o contrato sem a prévia anuência da Contratante; c) quando houver atraso na entrega do objeto pelo prazo superior a 10 (dez) dias, após solicitação verbal ou escrita, por parte da Contratada sem justificativa aceita, d) quando houver inadimplência de cláusula ou condições contratuais por parte do Contratado.

§ 1º - A Rescisão do Contrato, quando motivada por qualquer dos itens acima relacionados, implicará a apuração de perdas e danos, sem embargos da aplicação das demais providências legais cabíveis.

§ 2º - A inexecução, total ou parcial, do Contrato enseja a sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas na Lei Federal nº. 8666/93.

§ 3º - A Contratante poderá rescindir administrativamente o Contrato nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei Federal nº. 8.666/93.

§ 4º - Nas hipóteses de rescisão com base nos incisos I a XI do art. 78 da Lei 8.666/93, não cabe à Contratada direito a qualquer indenização.

#### CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES

Serão incorporados a este Contrato, mediante Termo Aditivo, qualquer modificação que venha a ser necessária durante a vigência decorrente das obrigações assumidas pelo Contratado, alterações nas especificações quantitativas e qualitativas perante o Contratante.

A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na prestação do objeto, nos termos do artigo 65, § 1º da Lei Federal nº. 8.666/93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DO PRAZO

A vigência deste contrato é de (...), a partir Publicação, com o prazo de entrega até (...), contados a partir da vigência.

A publicação será até o 5º dia útil do mês seguinte ao da assinatura.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

A CONTRATADA OBRIGA-SE A:

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.67 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# Prefeitura Municipal de Jaguariaíva

## Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariaíva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - compras@jaguariaiva.pr.gov.br

### DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

A contratada deverá apresentar juntamente com a fatura/ nota fiscal, as 3 (três) certidões exigidas no edital vinculatório a este contrato devidamente atualizada, sob pena de não o fazendo ter seus pagamentos bloqueados.

- a) Ressarcir a Contratante do equivalente a todos os danos decorrente de paralisação ou interrupção do fornecimento do material para venda contratados, exceto quando isso ocorrer por exigência da CONTRATANTE ou ainda por caso fortuito ou força maior, circunstâncias devidamente comunicadas à contratante no prazo de 48 (quarenta e oito horas), após a sua ocorrência;
- b) Efetuar os ensaios, testes e demais provas exigidas por normas técnicas oficiais para a boa execução do objeto do contrato por sua conta, na forma do art. 75 da Lei 8666/93.
- c) efetuar o pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, conforme o artigo 71 da Lei Federal nº. 8.666/93.
- d) manter durante a vigência do presente contrato todas as obrigações estabelecidas neste instrumento, bem como as determinações da Lei Federal nº. 8.666/93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Além das obrigações já previstas no presente contrato, a Prefeitura obriga-se a publicar o resumo do Contrato e os Aditamentos que houverem, no Diário Oficial do Município, conforme art.61, parágrafo único da Lei 8666/93.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS PENALIDADES

13.1. O licitante vencedor estará sujeito as penalidades previstas nos Artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93 de 21/06/93, seus parágrafos e incisos.

13.2. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor global da proposta, pela inexecução total do contrato, e em caso de rescisão contratual por inadimplência da contratada.

13.3. Multa de 10% (dez) por cento, sobre o valor de cada item da proposta atualizada, por dia que exceder o prazo contratual para fornecimento do objeto.

13.4. Multa de 10% (dez por cento) do valor remanescente do contrato, na hipótese de inexecução parcial ou qualquer outra irregularidade.

13.5. As multas mencionadas nos itens 13.2, 13.3 e 13.4 poderão ser descontados dos pagamentos a que a contratada tiver direito, ou mediante pagamento em moeda corrente, ou ainda judicialmente quando for o caso.

13.6. As penalidades serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas, civis ou penais, previstas na legislação brasileira, inclusive a constante no art. 77 da Lei 8666/93.

13.7. Nos termos do art. 7º da Lei nº. 10.520, de 17/07/2002, a licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 60 (sessenta) meses, impedida de licitar e contratar com a Administração Pública nos casos de:

- a) apresentação de documentação falsa;
- b) retardamento na execução do objeto;
- c) não manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
- d) comportamento inidôneo;
- e) fraude na execução do contrato;
- f) falha na execução do contrato.

Será facultado à licitante o prazo de 05 (cinco) dias úteis para a apresentação de defesa prévia, na ocorrência de quaisquer das situações previstas neste item.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - COBRANÇA JUDICIAL

As importâncias devidas pela Contratada serão cobradas através de processo de execução, constituindo este Contrato, título executivo extrajudicial, ressalvada a cobrança direta, mediante retenção ou compensação de créditos, sempre que possível.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO CONHECIMENTO DAS PARTES

Ao firmar este instrumento, declara a Contratada ter plena ciência de seu conteúdo, bem como dos demais documentos vinculados ao presente contrato.

Pregão Eletrônico Nº 98/2018–Pag.68 de 69



DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

COMPRAS - (43) 3535 - 9400  
ramais 9452/9453/9454/9455/9457/9458



# **Prefeitura Municipal de Jaguariáiva**

**Centro Administrativo Prefeito Otélio Renato Baroni**

Praça Isabel Branco, 142 - Cidade Alta - Cx.Postal. II - Fone: (43) 3535 - 9400 - Fax: (43) 3535 - 9422  
Jaguariáiva - PR - CEP: 84200-000 - CNPJ: 76.910.900/0001-38 - [compras@jaguariaiva.pr.gov.br](mailto:compras@jaguariaiva.pr.gov.br)

## **DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

As partes contratantes ficam obrigadas a responder pelo cumprimento deste termo perante o foro da Comarca de Jaguariáiva/PR, não obstante qualquer mudança de domicílio do Contratado que, em razão disso, é obrigado a manter um representante com plenos poderes para receber notificação, citação inicial e outras medidas em direito permitidas.

Justas e contratadas, firmam as partes este instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, com as testemunhas presentes no ato, a fim de que produza seus efeitos legais.

Jaguariáiva/PR, (...) de (...)de (...)

CONTRATANTE:

\_\_\_\_\_

CONTRATADA:

\_\_\_\_\_

TESTEMUNHAS:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_